

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОБОСОБЛЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
«БРЯНКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ОП «БК ЛГПУ»
Протокол № 6 от 25.03 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОП «БК ЛГПУ»
Чудина О.В.
Приказ № 18-02 от 26.03 2021 г.

ОТЧЁТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Обособленного подразделения «Брянковский колледж
Луганского государственного педагогического университета»
за 2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

	ВВЕДЕНИЕ.....	3
	АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	
РАЗДЕЛ 1.	Общие сведения о колледже.....	4
РАЗДЕЛ 2	Структура колледжа и система его управления.....	6
	2.1. Педагогический совет колледжа.....	6
	2.2. Структура отделов и подразделений колледжа.....	9
	2.3 Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность колледжа.....	10
РАЗДЕЛ 3.	Организация образовательной деятельности.....	16
	3.1. Кадровое обеспечение.....	16
	3.2. Материально-техническая база.....	19
	3.3. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, педагогических работников и сотрудников колледжа.....	20
	3.4. Финансовое обеспечение колледжа.....	24
	3.5. Структура подготовки специалистов.....	24
	3.6. Формирование контингента студентов.....	26
РАЗДЕЛ 4.	Оценка содержания и качества подготовки специалистов.....	29
	4.1 Структура и содержание образовательных программ по аттестуемым специальностям.....	29
	4.2 Информационно-библиотечное обеспечение.....	31
	4.3 Методическая работа.....	33
	4.4 Организация образовательного процесса.....	34
	4.5 Качество подготовки специалистов.....	37
	4.6 Анализ работы комиссии по распределению и трудоустройству выпускников.....	45
	4.7 Социальное партнёрство.....	49
РАЗДЕЛ 5.	Анализ системы воспитательной работы.....	51
РАЗДЕЛ 6.	Показатели деятельности образовательной организации, подлежащие обследованию.....	60

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование деятельности Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета» (далее – Колледж) проведено на основании приказа директора колледжа от 04.01.2021.

В состав комиссии по самообследованию входят:

Бородавкина В.И. – заместитель директора по учебной работе;

Зотова Е.А. – заместитель директора по воспитательной работе;

Бичева Е.А. – методист;

Хлонь О.В. – главный бухгалтер;

Токарева Л.В. – старший инспектор по кадрам;

Селютина С.А. – заведующий экономическим отделением;

Меркулова О.Н. – заведующий технологическим отделением;

Гуральчук Т.А. – председатель методической цикловой комиссии профессионального учебного цикла специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство;

Вивденко И.А. – председатель методической цикловой комиссии профессионального учебного цикла специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям);

Савицкая В.В. – председатель методической цикловой комиссии профессионального учебного цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

Серый Г.Е. – заместитель директора по административно-хозяйственной работе;

Кириченко Н.Н. – заведующий библиотекой;

Димитрова Н.П. – заведующий учебно-производственной практикой.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОЛЛЕДЖЕ

В соответствии с Постановлениями ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 3 сентября 1966 года № 729, ЦК КП Украины и Совета Министров Украинской ССР от 14 октября 1966 года № 776 и по согласованию с Министерством высшего и среднего специального образования СССР, приказом Министра бытового обслуживания населения УССР № 210 от 24 июня 1968 года был организован Брянковский технолого-экономический техникум по подготовке специалистов для предприятий бытового обслуживания населения.

С целью оптимизации сети высших учебных заведений, обеспечения эффективного использования учебно-лабораторной базы и научно-педагогического потенциала приказом Министерства образования и науки Украины № 268 от 05.04.2006 года и приказом Луганского национального педагогического университета имени Тараса Шевченко № 169 от 16.06.2006 года Брянковский технолого-экономический техникум вошел в состав Луганского национального педагогического университета имени Тараса Шевченко как отдельное структурное подразделение.

Приказом ГУ «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко» от 01.01.2013 года Обособленное подразделение «Брянковский технолого-экономический техникум Луганского национального университета имени Тараса Шевченко» переименован в Обособленное подразделение «Брянковский колледж Луганского национального университета имени Тараса Шевченко».

Приказом ГОУ ВПО ЛНР «Луганский государственный университет имени Тараса Шевченко» от 02.09.2015 № 5-ОД создано Обособленное подразделение «Брянковский колледж Луганского государственного университета имени Тараса Шевченко».

Приказом ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко» от 24.10.2016 года № 275-ОД колледж переименован на Обособленное подразделение «Брянковский колледж Луганского национального университета имени Тараса Шевченко».

На основании приказа ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет» № 334-ОД от 10.08.2020 «О переименовании обособленных подразделений и утверждении Положений в новой редакции» и в связи с переименованием университета в Государственное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» колледж переименован на Обособленное подразделение «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

1.1. Полное наименование организации:

Обособленное подразделение «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

1.2. Сокращенные наименования организации:

ОП «БК ЛГПУ».

1.3. Орган государственного управления: Министерство образования и

науки Луганской Народной Республики.

1.4. Головная организация: Государственное образовательное учреждение высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный педагогический университет».

1.5. Юридический адрес, местонахождение Колледжа: 94100, Луганская Народная Республика, г. Брянка, ул. Карла Маркса, 21.

1.6. Организационно-правовая форма: филиал (другое обособленное подразделение).

1.7. Реквизиты Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц относительно обособленных подразделений (филиалов, представительств) юридических лиц: № 11-0000063 от 21.09.2015 года; основной государственный регистрационный номер обособленного подразделения в Едином государственном реестре юридических лиц – 71100633; место проведения государственной регистрации – Луганское городское управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики; местонахождение обособленного подразделения – 94100, Луганская Народная Республика, город Брянка, улица Карла Маркса, дом 21.

1.8. Руководитель

ФИО: Чудина Оксана Васильевна.

1.9. Заместители директора

- по учебной работе – Бородавкина Валентина Ивановна;
- по воспитательной работе – Зотова Елена Анатольевна;
- по административно-хозяйственной работе – Серый Геннадий Евгеньевич.

1.10. Главный бухгалтер

ФИО: Хлонь Ольга Викторовна.

1.11. Лицензия № 1 от 01.07.2019 года, серия МО № 000003, выдана Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

Колледж в своей деятельности руководствуется следующими документами:

- Конституция Луганской Народной Республики;
- Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями):
 - нормативно правовые акты Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, Министерства образования и науки Луганской Народной Республики;
 - Устав ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет), решения Ученого совета Университета, приказы ректора Университета;
 - Положения Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Педагогический совет Колледжа

Управление учебным заведением согласно Положению Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета» осуществляет Педагогический совет Колледжа.

Педагогический совет Колледжа является коллегиальным совещательным органом управления учебным заведением, объединяющим преподавателей и членов администрации.

Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса и содержанием образования, повышения качества реализации основных образовательных программ, обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Колледжа, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Луганской Народной Республики в области образования, нормативно-правовыми и другими документами в сфере среднего профессионального образования Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Положением о Колледже, приказами ректора ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет», приказами и распоряжениями директора Колледжа, Положением о Педагогическом совете Колледжа, утверждённым приказом директора Колледжа № 37-ОД от 29.06.2018.

Педагогический совет осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией Колледжа, учебным отделом Университета, учебно-методической комиссией колледжа, председателями цикловых комиссий Колледжа.

Председателем Педагогического совета является директор Колледжа. Во время его отсутствия обязанности председателя выполняет заместитель директора по учебной работе.

На заседания Педагогического совета Колледжа могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов. Необходимость их приглашения определяется председателем.

Из числа членов Педагогического совета открытым голосованием выбирается секретарь. Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, ведёт протоколы заседаний Педагогического совета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

План работы Педагогического совета рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

Периодичность заседаний Педагогического совета устанавливается не реже одного раза в два месяца. Кроме плановых заседаний, по мере необходимости могут проводиться дополнительные заседания. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. Решение считается правомочным, если за него проголосуют не менее 2/3 состава Педагогического совета. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и

секретарем. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в их работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; оснований отчисления обучающихся; допуска студентов к промежуточной аттестации; формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации; системы оценок при проведении промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; порядка регламентации отношений учебного учреждения и обучающихся;

- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в частности, при необходимости – плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы Колледжа;

- определение основных направлений профориентационной работы Колледжа и путей их реализации;

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов в Колледже;

- рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- координация, контроль работы и организация обмена опытом работы руководителей студенческих групп;

- изучение и обобщение опыта работы руководителей студенческих групп, а также опыта воспитательной работы других образовательных организаций (учреждений);

- разработка рекомендаций по организации работы руководителей групп;

- рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов воспитательной работы Колледжа, дисциплины обучающихся, заслушивание рекомендаций, предложений и отчетов социального педагога, руководителей групп, главы студенческого совета Колледжа;

- координация работы педагогического коллектива Колледжа по реализации основных целей, задач, содержания и форм педагогической поддержки студентов Колледжа;

- обсуждение текущих вопросов и итогов методической работы Колледжа, включая деятельность учебно-методической комиссии, с целью совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения; заслушивание ежегодных отчетов председателя (заместителя председателя) учебно-методической комиссии и заведующих отделениями о проделанной работе;

- определение порядка формирования экзаменационных и методических

цикловых комиссий, рассмотрение их деятельности (утверждение планов работы методических цикловых комиссий);

- заслушивание ежегодных отчетов председателей цикловых комиссий, обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда в учебном заведении;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, их аттестации, а в некоторых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе;

- внесение предложений о поощрении педагогических работников колледжа (наложении взыскания);

- рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления, а также вопросов о награждении и наложении взысканий на обучающихся;

- рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов к процедурам комплексной оценки и аккредитации;

- Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Луганской Народной Республики.

Педагогический совет Колледжа имеет следующие права:

- по требованию членов Педагогического совета получать информацию по вопросам, которые входят в компетенцию Педагогического совета;

- предлагать директору Колледжа план мероприятий по совершенствованию работы учебного заведения;

- разрабатывать правила внутреннего распорядка для обучающихся, а также систему оценок знаний;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

Педагогический совет в соответствии с действующими положениями несёт ответственность за:

- создание условий педагогическим работникам по освоению новых управленческих, педагогических и воспитательных технологий;

- использование новых форм и методов теоретического и профессионального обучения, личностно-ориентированного воспитания обучающихся;

- разработку правил внутреннего распорядка обучающихся и систему оценок знаний;

- организацию системы поощрений студентов и системы наложения дисциплинарных взысканий;

- выбор направлений повышения квалификации педагогических

работников;

- решение вопросов о различных формах морального поощрения педагогических работников;
- координацию работы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся;
- установление связей и взаимодействие с зарубежными и международными объединениями и образовательными организациями (учреждениями);
- установление численности обучающихся при проведении занятий, курсовом проектировании, производственном обучении;
- разработку и обновление положений, регламентирующих деятельность Колледжа.

Решение Педагогического совета (или отдельной его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией Луганской Народной Республики, законодательством Луганской Народной Республики, трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с Колледжем.

2.2. Структура отделов и подразделений Колледжа

В структуре Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета» функционируют следующие подразделения:

- экономическое отделение;
- технологическое отделение.
- учебная часть;
- библиотека;
- бухгалтерия;
- отдел кадров;
- общежитие колледжа;
- методическая цикловая комиссия общеобразовательного и общего гуманитарного и социально-экономического циклов;
- методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство;
- методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Структура управления колледжем представлена на официальном сайте колледжа <http://bt.ltsu.org/>

Имеющаяся структура управления соответствует функциональным задачам и Правилам внутреннего трудового распорядка Колледжа, утверждённым

приказом директора от 27.08.2018 № 44-ОД.

Целью деятельности Колледжа является реализация современной модели подготовки кадров, обеспечивающей повышение доступности и качества профессионального образования в соответствии с развитием в регионе отраслей экономики, сервиса, искусства и современными потребностями общества.

2.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Колледжа

Положения, регламентирующие основные виды деятельности Колледжа

1. Положение Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета»

2. Правила внутреннего трудового распорядка Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

3. Правила внутреннего распорядка обучающихся Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

4. Положение о Педагогическом совете Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

5. Положение о студенческом общежитии Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

6. Положение об экспертной комиссии и назначении ответственного за работу с архивной документацией Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

7. Положение о дежурстве в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

8. Порядок организации работы Колледжа в 2020 году в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 в период выдачи документов об образовании и о квалификации, приёма документов в ходе вступительной компании.

Положения, регламентирующие финансовую деятельность Колледжа

1. Положение об оплате труда работников Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

2. Положение о бухгалтерской службе Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

3. Положение о назначении государственной академической стипендии или

государственной социальной стипендии студентам Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета», обучающимся по очной форме обучения за счет средств государственного бюджета.

4. Положение о стипендиальной комиссии Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

Положения, регламентирующие организацию учебной деятельности

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

2. Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

3. Положение об основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

4. Положение о Государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

5. Положение о поощрении обучающихся Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета» за особые успехи в обучении.

6. Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

7. Положение о расписании учебных занятий и расписаний Государственной итоговой аттестации в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

8. Положение о проведении открытых занятий и взаимных посещениях занятий преподавателями в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

9. Положение об учебно-методической комиссии в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

10. Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

11. Положение о курсовой работе (проекте) в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

12. Положение о дипломном проекте специалистов среднего звена в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

13. Положение о порядке ведения зачетно-экзаменационных ведомостей и зачетных книжек, обучающихся в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

14. Положение о порядке предоставления индивидуального графика обучения студентам Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

15. Положение о порядке планирования и организации труда преподавательского состава Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

16. Положение о личном деле обучающегося в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

17. Стандарт Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета». Правила оформления учебной документации.

18. Положение об организации и проведении экзамена (квалификационного) по профессиональным модулям в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

19. Положение о нормоконтроле в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

20. Положение о перезачете учебных дисциплин и определении академической разницы в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

21. Положение об организации самостоятельной работы студентов в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

22. Порядок распределения и трудоустройства выпускников Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета», подготовка которых осуществлялась за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

23. Положение о проведении самообследования Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

24. Порядок и условия перевода, отчисления, восстановления, предоставления академического отпуска обучающимся в Обособленном

подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

25. Порядок учета, заполнения, выдачи документов о среднем общем образовании, их дубликатов в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

Положения, регламентирующие воспитательную работу

1. Положение о Совете по профилактике правонарушений Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

2. Положение о Народном студенческом театре моды Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

3. Положение о студенческом самоуправлении в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

4. Положение о проведении фестиваля лирической песни памяти А.В. Косинова в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

5. Положение о проведении конкурса профессионального мастерства «Феерия красоты» для студентов специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

6. Положение о проведении творческого конкурса «Тютелька в тютельку» в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

7. Положение о применении к студентам и снятия со студентов Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета» мер дисциплинарного взыскания.

8. Положение об организации физической культуры в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

9. Положение о проведении открытого интернет-фотоконкурса «Зимний пейзаж» в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

Положения, регламентирующие охрану труда в Колледже

1. Положение о системе управления охраной труда в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

2. Положение о службе охраны труда в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

3. Положение о порядке проведения обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда должностных лиц и других работников в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

4. Положение об организации трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

5. Положение о кабинете охраны труда в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

6. Положение о комиссии по вопросам охраны труда в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

7. Положение о работе уполномоченных трудового коллектива по охране труда в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

8. Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания их в организации, осуществляющей образовательную деятельность (утвержден приказом Министерства образования Луганской Народной Республики от 20.01.2017. № 16).

9. Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве, в отдельных отраслях и организациях и о формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев (с изменениями, утвержденными постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 23.10.2018 № 663/18).

10. Порядок разработки, согласования, утверждения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда (Утвержден постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от «07» августа 2018 года № 477/18).

11. Временный порядок проведения специальной оценки условий труда на территории Луганской Народной Республики (Утвержден постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от «08» августа 2017 г. № 505/17).

12. Перечень производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин (Утвержден постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 31.10.2017 года № 717/17).

13. Перечень работ с повышенной опасностью, выполняемых в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

14. Перечень профессий работников Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического

университета», которые выполняют работы с повышенной опасностью.

15. Перечень необходимых инструкций по охране труда в соответствии со штатным расписанием по профессиям и видам работ в Обособленном подразделении «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

16. Перечень инструкций по охране труда для обучающихся Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета», которые выполняют работы с повышенной опасностью.

Вывод:

1. Структура управления в Колледже позволяет четко определить цели, функции, процессы и механизмы функционирования образовательной организации, создавать комфортные условия деятельности коллектива педагогических работников и обучающихся.

2. Наличие нормативных и организационно-распорядительных документов для реализации образовательной деятельности обеспечивает достижение основных целей деятельности Колледжа в соответствии с принципами стратегического развития.

3. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса, регулярно пересматриваются и корректируются в соответствии с изменениями законодательных и нормативных актов.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Кадровое обеспечение

Кадровый потенциал характеризуется высоким образовательным уровнем. Высшее образование имеют 100% преподавателей колледжа.

Таблица 1

Показатель 1	Количество (чел.) 2
Всего преподавателей:	30
в том числе штатных преподавателей	27
внутренних совместителей	1
внешних совместителей	2
Мастер производственного обучения	1
Имеют образование:	
Высшее	30
Имеют квалификационную категорию	23
Имеют педагогическое звание	1
Имеют ученую степень:	
Кандидат наук	-
Доктор наук	-
Имеют почетное звание, награды	2
Имеют педагогический стаж:	
до 5 лет	4
до 10 лет	7
более 10 лет	19

Таблица 2

Руководители образовательного учреждения

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Год рож.	Образование	Общ. Стаж	Пед. Стаж	Награды, почетные звания	Квалификационная категория, педагогическое звание	Повышение квали-фикац.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Директор	Чудина Оксана Васильевна	1977	ГОУ ВО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко»	23	21	Грамота Главы Луганской Народной Республики, Благодарность Главы Луганской Народной Республики	высшая	2020
2	Заместитель директора по учебной работе	Бородавкина Валентина Ивановна	1959	Луганский национальный педагогический университет имени Тараса Шевченко	43	35	Грамота Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Благодарность Народного Совета Луганской Народной Республики	высшая	2020

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Заместитель директора по воспитательной работе	Зотова Елена Анатольевна	1966	Донецкий государственный университет	35	28	Благодарственное письмо Народного Совета Луганской Народной Республики, Благодарность Министерства образования и науки Луганской народной Республики	высшая	2018
4	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Серый Геннадий Евгеньевич	1968	Коммунарский горно-металлургический институт, полный курс Харьковского инженерно-педагогического института	23	-	Медаль «За добросовестную службу», III ст., медаль «За заслуги в борьбе с экономической преступностью» II ст., Грамота Брянковского городского совета	-	-

Аттестация преподавателей осуществляется на основании следующих документов:

– статья 47 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128-П «Об образовании» (с изменениями);

– подпункт 5, 10 пункта 4.1, подпункт 17 пункта 3.1 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утверждённого Постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.01.2015 № 02 04/05/15 «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики» (с изменениями);

– Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций Луганской Народной Республики, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённый приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 28.04.2017 № 259 «Об утверждении Перечня квалификационных категорий и присвоения педагогических званий педагогических работников, Порядка установления квалификационных категорий и присвоения педагогических званий педагогических работников и Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций Луганской Народной Республики, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями), зарегистрированном в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 24.05.2017 № 284/1335;

– приказ «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 28.04.2017 № 259;

– Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций Луганской Народной Республики, осуществляющих образовательную деятельность», зарегистрированном в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 21.05.2019 № 252/2801.

С целью развития профессиональных и творческих способностей

преподавателей, мастеров производственного обучения проводится систематическая работа по аттестации педагогических работников. Аттестация педагогов колледжа проходит в соответствии с планом работы аттестационной комиссии.

Аттестация преподавателей позволила выявить творческий потенциал педагогов, оказала положительное воздействие на освоение педагогами передовых методов обучения и воспитания студентов, способствовала активному включению в процесс непрерывного психолого-педагогического образования, стремлению к усвоению теоретических основ психологии и педагогики.

В 2020 году по результатам аттестации 2 педагогам была установлена квалификационная категория «специалист высшей категории», а 5 педагогам установлена квалификационная категория «специалист первой категории». 1 педагогический работник и 2 библиотекаря прошли аттестацию с целью установления соответствия занимаемой должности.

Всего в колледже 27 штатных педагогических работников:

- высшая квалификационная категория установлена 15 преподавателям;
- первая квалификационная категория установлена 8 преподавателям;
- вторая квалификационная категория (таких нет).
- специалистами являются 3 преподавателя;
- мастер производственного обучения – 1 (10-й тарифный разряд, педзвание «мастер производственного обучения второй категории»).

Из них:

- 1 педагогу присвоено почетное звание «Заслуженный работник образования Луганской Народной Республики»;
- 1 педагог – мастер спорта по фехтованию.

В 2020 году 7 педагогов и 1 библиотекарь прошли курсы повышения квалификации на базе ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования». 3 педагогических работника прошли обучение по программе для кандидатов в эксперты по государственной аккредитации образовательной деятельности по программам СПО. 1 педагог обучался по программе «Экспертиза профессиональной деятельности и экспертная оценка уровня профессиональной компетентности педагогических работников».

В качестве повышения квалификации рассматривается посещение и участие преподавателей в работе различных семинаров, конкурсов (профессионального, методического мастерства) и конференций международного, республиканского, регионального, городского уровней. В 2020 году в связи с рисками распространения COVID-19 данное направление работы не было реализовано в полной мере. Однако, преподаватели колледжа участвовали в онлайн-заседаниях методических объединений по своей специализации.

Вывод:

1. Колледж имеет высококвалифицированный педагогический состав, систематически проводятся мероприятия по повышению квалификации педагогических работников.

2. Аттестация проводится согласно Порядку проведения аттестации педагогических работников организаций Луганской Народной Республики, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Перечнем квалификационных категорий и присвоения педагогических званий педагогических работников, Порядком установления квалификационных категорий и присвоения педагогических званий педагогическим работникам.

3.2. Материально-техническая база

На балансе Колледжа находится 2 учебных корпуса, общежитие и прилегающая территория.

Общая площадь зданий и сооружений – 9429,1 кв. м., в том числе:

- центральный учебный корпус – 3466,2 кв. м.;
- учебный корпус «Б» – 1106,3 кв. м.;
- общежитие – 4856,6 кв. м.

Состояние материально-технической базы и обеспечение безопасности образовательного процесса постоянно находятся под контролем администрации Колледжа. Колледж в отчетный период в рамках планирования финансово-хозяйственной деятельности выстраивал свою работу с позиции сохранения, рационального использования и обновления материально-технической базы образовательного процесса с целью обеспечения необходимых условий для качественной подготовки специалистов по всем реализуемым образовательным программам.

В учебных корпусах, общежитии и на территории Колледжа размещены:

- 19 учебных кабинетов и лабораторий;
- учебно-производственная мастерская;
- актовый зал на 300 посадочных мест, оборудованный мультимедийной техникой;
- спортивный зал;
- две спортивные площадки;
- библиотека;
- читальный зал с возможностью беспрепятственного выхода в интернет;
- музейная комната истории Колледжа;
- буфет;
- 2 стационарных компьютерных класса;
- вспомогательные помещения;
- две угольные котельные.

В 5 учебных аудиториях имеются персональные компьютеры.

В декабре 2020 года Колледж приобрёл 7 новых компьютеров.

В начале учебного года издаётся приказ директора о назначении заведующих кабинетами и лабораториями с целью обеспечения условий для проведения занятий и обеспечения выполнения в кабинете правил по охране труда, чистоты и порядка, содействия обновлению и совершенствованию материальной базы Колледжа.

Для каждого учебного кабинета, лаборатории разработан паспорт, в котором отражено текущее состояние и план работы.

Учебные аудитории Колледжа оснащены необходимым учебным оборудованием, техническими средствами обучения, лабораторным оборудованием, моделями, макетами, наглядными пособиями, дидактическими материалами обучающего и контролирующего характера.

Одним из видов учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студентов, является практика. Все виды практик проводятся в соответствии с Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования Луганской Народной Республики.

Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом Колледжа и календарным учебным графиком.

Учебная практика по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство проводится в учебной мастерской, материально-техническая база которой позволяет проводить практику в полном объеме. Учебная практика по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится на базе лабораторий колледжа, оснащенных необходимым оборудованием.

В лабораториях и кабинетах Колледжа при проведении практических занятий и учебных практик применяется программное обеспечение Microsoft Windows7, Microsoft Office 2007, Adobe Photoshop CS3, Corel Draw Graphics Suite X3, Adobe InDesign CS5, Autodesk 3DStudioMax 2009, Adobe Illustrator Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2013, 1С Предприятие 7.7, САПР Компас.

Площади образовательной организации используются по назначению, т.е. для организации учебного процесса и воспитательной работы.

Все учебные корпуса и общежитие Колледжа оборудованы необходимыми средствами пожаротушения.

Вывод:

1. Колледж располагает достаточной материальной базой для осуществления образовательной деятельности в соответствии с ГОС СПО Луганской Народной Республики.

2. Материально-техническое обеспечение Колледжа позволяет обеспечивать проведение всех видов теоретических, практических и лабораторных занятий, учебной практики в соответствии с учебными планами.

3. Сохраняется необходимость в модернизации компьютерной техники.

3.3. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, педагогических работников и сотрудников Колледжа

Администрация Колледжа обеспечивает благоприятные социально-бытовые условия для студентов, преподавателей и сотрудников образовательной организации (учреждения).

Мероприятия, направленные на поддержку студентов, предусматривают:

- назначение академической стипендии (в соответствии с Положением о назначении государственной академической стипендии или государственной социальной стипендии);
- назначение социальной стипендии (в соответствии с Положением о назначении государственной академической стипендии или государственной социальной стипендии);
- оказание социальной помощи детям-сиротам, детям, лишенным родительской опеки, лицам из числа детей-сирот, лицам из числа детей, лишенных родительской опеки.

На основании «Положения о назначении государственной академической стипендии или государственной социальной стипендии» студентам льготной категории выплачивается социальная стипендия.

На момент проведения самоанализа в Колледже обучаются: 1 студент из числа детей-сирот, 6 – лица из числа детей-сирот и из числа детей, лишенных родительской опеки, 3 студента дневного отделения являются инвалидами (один из них несовершеннолетний), 1 студент относится к категории лиц, пострадавших вследствие аварии на ЧАЭС. В Колледже обучаются 13 студентов, имеющие детей до 3-х лет.

Студентам, указанных категорий осуществляются все выплаты, предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики.

Важнейшими направлениями социальной политики Колледжа являются медицинское обслуживание, оздоровление студентов, развитие спорта, физической культуры и пропаганда ЗОЖ. Создана система мониторинга здоровья студентов, пропаганды и развития физической культуры и спорта, оздоровления и медицинского обслуживания студентов. Медицинским осмотром охвачено 100% всех обучающихся. Медицинское обслуживание обеспечивает здравпункт, расположенный в центральном здании колледжа. С целью определения уровня состояния здоровья и определения медицинской группы для допуска к занятиям по физическому воспитанию ежегодно проводится обязательный медицинский осмотр всех студентов.

Основным направлением лечебно-оздоровительной работы являются профилактические осмотры студентов. Основная цель профилактической и оздоровительной работы в Колледже заключается, с одной стороны, в оценке влияния обучения, организации режима и условий обучения и воспитания на здоровье обучающихся, с другой – в определении эффективности проводимых мероприятий, направленных, в первую очередь, на укрепление здоровья студентов.

Одним из направлений медицинской деятельности является иммунопрофилактика инфекционных заболеваний. Ежегодно в соответствии с графиком проводятся медицинские осмотры и вакцинация студентов, преподавателей и сотрудников Колледжа.

На основании приказов директора Колледжа: №43-ОД от 15.06.20 «Об утверждении Порядка организации работы ОП БК ЛНУ имени Тараса Шевченко в 2020 году в условиях COVID-19», №33-ОД от 30.04.2020 «О выполнении решения ЧСПК при Правительстве ЛНР», №80-ОД от 28.08.2020 г. «О выполнении

мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и укрепления здоровья обучающихся и сотрудников в период повышенной готовности в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» и в связи с введением Чрезвычайной санитарно-противоэпидемической комиссией (ЧСПК) при Правительстве Луганской Народной Республики ограничительных мероприятий на всей территории ЛНР, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции, в 2020 году в образовательном учреждении были проведены мероприятия по предотвращению распространения COVID-19.

В Колледже была организована система информационно-разъяснительной работы среди обучающихся, педагогов и сотрудников, направленная на профилактику COVID-19, гриппа и вирусных заболеваний, соблюдение правил личной гигиены, формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний. Были приобретены три бесконтактных термометра.

Регулярно в Колледже проводятся мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни, изучение правил поведения, воспитание моральных качеств, знание юридической ответственности за совершенные проступки, изучение правил поведения в общественных местах, развитие осознанного неприятия к вредным привычкам.

В помещении Колледжа расположен спортзал, общая площадь которого составляет 547,2 кв.м. Рядом с центральным корпусом образовательной организации расположены две открытые спортивные площадки (162 кв.м. и 81,2 кв.м.). Спортивная база колледжа позволяет проводить занятия по физвоспитанию и спортивные соревнования по настольному теннису, волейболу, баскетболу, футболу, бадминтону, легкой атлетике и др.

На балансе Колледжа находится общежитие на 360 мест. Следует отметить, что на сегодняшний день количество студентов, желающих проживать в общежитии, составляет 36 человек. Однако, общежитие колледжа нуждается в ремонте отопительной системы. Кроме того, монтаж системы отопления позволит увеличить количество обучающихся в колледже.

В Колледже действует профсоюзная организация, которая является единственным представителем работников Колледжа, уполномочивших её общим собранием представлять их интересы в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических отношениях.

Между администрацией и профсоюзным комитетом Колледжа заключен коллективный договор, действующий до 2023 года. Данный договор является нормативным документом, регулирующим производственные отношения, условия, оплату и охрану труда, вопросы социально-экономического развития трудового коллектива, его участие в управлении Колледжем, ответственность сторон за выполнение принятых по коллективному договору обязательств.

Предметом коллективного договора являются преимущественно дополнительные, сравнительно с действующим законодательством Луганской Народной Республики, льготы и компенсации оплаты и условий труда,

социального обслуживания сотрудников колледжа, гарантии и льготы, которые предоставляются администрацией.

Профсоюзные взносы позволяют оказывать дополнительные выплаты преподавателям и сотрудникам:

- материальная помощь работникам – членам профсоюза, в том числе на медицинское обследование, лечение и оздоровление работников и их детей за счет средств профсоюза;
- поощрение работников – членов профсоюза за организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы Профсоюза Колледжа и активное участие в указанных мероприятиях;
- новогодние подарки для детей работников;
- поощрение юбиляров;
- другие социальные расходы.

В Колледже работает комиссия по социальному страхованию из числа представителей администрации и профсоюзного комитета.

Комиссия по социальному страхованию систематически информирует о своих решениях коллектив работников Колледжа путем письменных объявлений.

Работа комиссии направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечение защиты прав работника в случае нарушений законодательства о труде и ухудшений условий труда;
- содействие проведению обязательных ежегодных бесплатных медицинских осмотров;
- разработка и внедрение мероприятий для развития поддержки талантов студенческой молодежи и молодых работников;
- принятие мер по улучшению качества организации спортивно-массовых мероприятий с обучающимися.

С целью обеспечения безопасных для здоровья условий труда, снижения производственного травматизма в Колледже разработаны комплексные мероприятия по достижению установленных нормативов безопасности, гигиены труда и производственной санитарии, повышению уровня охраны труда, предупреждению случаев производственного травматизма, профессиональных заболеваний и аварий.

За образцовое выполнение своих обязанностей, продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде и за другие достижения в работе в Колледже практикуется система поощрений, предусмотренных действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявляет благодарность, награждает грамотой, почетной грамотой, выдает премию). Другие виды поощрений работников за труд определяются коллективным договором (раздел 3 «Оплата труда» Коллективного договора).

За особые трудовые заслуги перед обществом и государством работники могут быть представлены к государственным наградам в соответствии с приказом «О ведомственных наградах Министерства образования и науки Луганской Народной Республики», утвержденным Министерством образования и науки

Луганской Народной Республики от 11.07.18 г. № 684-од.

Вывод:

1. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, педагогических работников и сотрудников образовательного учреждения позволяет осуществлять образовательный процесс в достаточно благоприятных условиях.
2. Интересы педагогических работников и сотрудников представляет Профсоюз Колледжа.
3. Общежитие колледжа нуждается в ремонте отопительной системы.

3.4. Финансовое обеспечение Колледжа

Финансирование колледжа осуществляется из следующих источников:

- бюджетное финансирование;
- средства от оплаты за услуги;
- спонсорские взносы физических и юридических лиц.

Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) составили – 18701,74 тыс. рос. руб.

Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника – 644,9 тыс. рос. руб.

Доходы образовательной организации от приносящей доходы деятельности в расчете на одного педагогического работника – 2,530 тыс. рос.руб.

Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона – 100%. Общая средняя заработная плата: на 01.01. 2020 г. – 10713,00 рос. рублей (на 01.01.2021 г. – 16117,00 рос. рублей). Увеличение произошло на 5387,00 рос. рублей.

В 2020 году были выделены средства на выплату стипендий студентам очной формы обучения в сумме 2067897 рос. рублей.

За счет бюджетных средств были приобретены материалы для текущего ремонта в сумме 48124 рос. рублей, произведен текущий ремонт помещений Колледжа на общую сумму 42238 рос. рублей.

За счет средств от оплаты за услуги было оплачено приобретение материалов, оказание услуг (кроме коммунальных).

Вывод:

1. Финансово-экономическая деятельность ведется в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики и направлена на оптимизацию образовательного процесса в Колледже.

3.5. Структура подготовки специалистов

Колледж – образовательная организация (учреждение), реализующая программы подготовки специалистов среднего звена по социально-

экономическому и гуманитарному профилю. В соответствии с лицензией № 1 от 01.07.2019 года серии МО № 000003, выданной Министерством образования и науки Луганской Народной Республики на право осуществления образовательной деятельности, В Колледже реализуется следующая структура подготовки обучающихся:

Таблица 3

Уровень образования	Вид образовательной программы
1	2
Среднее общее образование	Основная общеобразовательная программа- общеобразовательная программа среднего общего образования (интегрированная в программу подготовки специалистов среднего звена)
Среднее профессиональное образование	Основные профессиональные программы – программы подготовки специалистов среднего звена
Дополнительное образование	Дополнительное образование для детей и взрослых

В Колледже осуществляется образовательная деятельность по 3 специальностям трех укрупненных групп в соответствии с приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики «О переходе образовательных учреждений Луганской Народной Республики на государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (специалист среднего звена)» от 27.07.2016 № 285, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 10.08.2016 за № 380/727.

Подготовка специалистов среднего звена осуществляется по очной и заочной формам обучения за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

Нормативные сроки обучения, присваиваемая квалификация соответствуют ГОС СПО по соответствующим специальностям.

Таблица 4

Код специальности	Наименование специальности	Присваиваемая квалификация	Нормативный срок обучения (ОФО)	Нормативный срок обучения (ЗФО)
1	2	3	4	5
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка)	бухгалтер	2 года 10 месяцев	2 года 10 месяцев
43.02.02	Парикмахерское искусство (углубленная подготовка)	модельер-художник	3 года 10 месяцев	-
54.02.01	Дизайн (по отраслям) (базовая подготовка)	дизайнер	3 года 10 месяцев	-

По состоянию на 01.10.2020 года контингент обучающихся в Колледже составлял 341 чел.:

- очная форма обучения – 241 человек;
- заочная форма обучения – 100 человека.

Распределение численности обучающихся по специальностям и формам обучения приведено в таблице.

Таблица 5

№ п/п	Код	Наименование специальностей	Численность обучающихся
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	108
2	43.02.02	Парикмахерское искусство	62
3	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	71
	Итого:		241
Заочная форма обучения			
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100
2	43.02.02	Парикмахерское искусство	-
3	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	-
	Итого:		100
	Всего:		341

Вывод:

1. Колледж готовит выпускников по трём специальностям очной и заочной форм обучения. Все студенты обучаются за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

2. Педагогическому коллективу следует активизировать профориентационную работу с целью увеличения контингента и оптимального наполнения студенческих групп

3.6. Формирование контингента студентов

Для организации приема абитуриентов на обучение в Колледже работает приемная комиссия. Прием на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приема, разработанными 21.01.2020 года Приемной комиссией Колледжа на основании Порядка приема на обучение в образовательные организации (учреждения) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), программ подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 19.04.2018 № 360 – ОД, зарегистрированного в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 16.05.2018 за № 150/1794 и утвержденными решением Приемной комиссии Колледжа (протокол № от 21.01.2020).

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики в пределах контрольных цифр приема, утвержденных приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 06.04.2020 № 462 – од и является общедоступным.

Контрольные цифры приема на обучение на 2020-2021 учебный год составили:

Таблица 6

Специальность	Очная форма обучения (бюджет)	Заочная форма обучения (бюджет)
1	2	3
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	50	35
43.02.02 Парикмахерское искусство	25	-
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	25	-
Всего:	100	35

Протоколом приемной комиссии Колледжа № 17 от 24.09.2020 г. на основании пункта 2.3. Порядка приема на обучение в образовательные организации (учреждения) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий) осуществлено перераспределение контрольных цифр приема в рамках дополнительного набора следующим образом:

Таблица 7

Коды	Наименование специальностей	Контрольные цифры приема, установленные приказом МОН ЛНР	Корректировка КЦП приемной комиссией ОУ в пределах 15%, утвержденных приказом ОУ (чел.)		
			+	-	факт. КЦП с учетом корректировки
1	2	3	4	5	6
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	50			50
43.02.02	Парикмахерское искусство	25	1		26
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	25		1	24
Всего:		100	1	1	100

Для абитуриентов, поступающих на обучение по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), зачисление проводилось по среднему баллу об образовании согласно Правилам приема Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета».

Для абитуриентов, поступающих на обучение по специальностям 43.02.02

Парикмахерское искусство и 54.02.01 Дизайн (по отраслям), проводился творческий конкурс – рисунок.

Контингент обучающихся Колледжа формируется в основном из выпускников городов Брянки, Стаханова, Алчевска.

Вывод:

1. Контрольные цифры приема вступительной кампании 2020 года выполнены в полном объеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1. Структура и содержание образовательных программ по аттестуемым специальностям

Локальная нормативно-правовая документация Колледжа отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. В образовательной организации имеются все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие осуществлять образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования. Подготовка специалистов в Колледже осуществляется на основании сформированных основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ). Программы подготовки специалистов среднего звена базовой и углубленной подготовки направлены на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена.

ППССЗ разработаны в соответствии с Государственными образовательными стандартами по реализуемым специальностям. ППССЗ ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов.

Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах основных профессиональных образовательных программ с учетом профиля получаемого образования. Все учебные планы составлены в соответствии с Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования Луганской Народной Республики.

Анализ содержания учебных планов для специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), 43.02.02 Парикмахерское искусство, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по реализуемым специальностям;
- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ по всем формам обучения не превышает допустимого;
- объем каникулярного времени по общей продолжительности за весь период обучения соответствует нормативам, установленным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования;
- объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, используется для увеличения количества часов, отведенных на дисциплины и модули обязательной части, и для введения новых дисциплин и модулей в соответствии с потребностями работодателей;

- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям;
- вид и продолжительность государственной итоговой) аттестации соответствуют государственным требованиям;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует государственным образовательным стандартам по специальностям;
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации программ подготовки специалистов среднего звена в колледже и распределения резерва времени учебного учреждения;
- все учебные планы утверждены директором колледжа.

В учебных планах по специальностям СПО количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки – 54 часа.

В УМК дисциплины входят:

- учебная программа по дисциплине (программа профессионального модуля);
- рабочая учебная программа дисциплины (модуля);
- контрольно-оценочные средства (КОС) к программе дисциплины (модуля), которые включают в себя: тесты, перечень вопросов, выносимых на текущий контроль, вопросы и задания к зачетам и экзаменам);
- методические указания к практическим работам;
- методические указания к лабораторным работам;
- методические указания к самостоятельной работе студентов;
- методические указания к курсовому проектированию и дипломному проектированию.

Вывод:

1. Образовательный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами.

2. Учебные планы по всем специальностям в наличии и отражают все УД, ПМ, МДК, все виды практик, предусмотренные ГОС СПО. Изучение УД и ПМ заканчивается обязательной формой промежуточной аттестации. Сроки освоения ППСЗ соответствуют ГОС СПО.

3. Содержание рабочих программ дисциплин общеобразовательного цикла разработано согласно требованиям Государственного образовательного стандарта среднего общего образования Луганской Народной Республики и примерным программам общеобразовательных учебных дисциплин для образовательных организаций (учреждений) СПО.

4. Рабочие программы УД, ПМ, практик представлены согласно учебным планам соответствующих специальностей. Содержание рабочих программ УД и ПМ обеспечивает качественное освоение общих и профессиональных компетенций, определенных ГОС СПО, и дополнительных профессиональных компетенций, на формирование которых выделены часы вариативной

части стандартов.

5. С целью реализации ГОС СОО и ГОС СПО продолжить практику корректировки содержания основных структурных единиц ППССЗ и совершенствования нормативной и методической базы в Колледже.

4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Библиотека Колледжа является структурным подразделением учебного заведения по обеспечению литературой и информацией учебно- воспитательного процесса. В своей работе библиотека руководствуется Законом «О библиотеках и библиотечном деле в Луганской Народной Республике» (с изменениями, внесенными законами Луганской Народной Республики от 16.09.2016 №122-П, от 08.11.2018 № 278-П), Типовыми правилами пользования библиотеками Луганской Народной Республики, утверждёнными Министерством культуры, спорта и молодёжи Луганской Народной Республики от 13.07.2018 № 562, зарегистрированными в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики, «Положением о библиотеке», утвержденным директором Колледжа 29.06.2018 и «Правилами пользования библиотекой» Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета», утвержденными директором Колледжа 24.07.2019.

Библиотека Колледжа располагает читальным залом на 40 посадочных мест общей площадью 89,4 м².

Объём фонда по состоянию на 01.01.2020 года – 28874 (экземпляров).

В том числе:

- учебная литература – 18287;
- учебно-методическая литература – 3787;
- художественная литература – 6800.

Количество новых поступлений за отчётный период – 8 (экземпляров).

В 2020 году преподаватели и обучающиеся Колледжа получили возможность использовать ресурсы ЭБС «Консультант студента» – студенческой электронной библиотеке, которая входит в структуру научной библиотеки ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет».

Фонд библиотеки Колледжа представляет собой собрание учебной и учебно-методической, научной, справочной, научно-популярной, художественной литературы, периодических изданий.

Обеспеченность учебниками по циклам, с учетом учебников, изданных за последние 5 лет, составляет:

- по общеобразовательному учебному циклу – 100%;
- по общепрофессиональному учебному циклу – 55%;
- по профессиональному учебному циклу – 30%.

Таблица 8

Информация о работе библиотеки Колледжа

Фонды 1	Циклы дисциплин 2	Коэффициент 3
Фонд основной учебной литературы	Общеобразовательный учебный цикл	1
	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	0.5
	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	0.5
	Профессиональный учебный цикл	0.4
Фонд дополнительной литературы	По всем циклам дисциплин	0.1-0.2

Таблица 9

№ п/п 1	Показатель измерения 2	Да/нет 3
1.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	Общее количество 22066 экз., из них 60 на одного обучающегося
2.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
3.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
4.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
5.	С медиатекой	да
6.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
7.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
8.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет

Анализ источников учебной информации показывает недостаточность обеспечения литературой по дисциплинам междисциплинарных курсов профессиональных учебных циклов.

В случаи невозможности удовлетворения сложных запросов читателей библиотекари используют справочные ресурсы Интернета.

Основными направлениями в работе библиотеки являются:

- обеспечение полного и оперативного удовлетворения информационных потребностей пользователей;
- формирование фонда в соответствии с профилем Колледжа;
- воспитание библиотечно-информационной культуры студентов Колледжа;
- вовлечение студентов в научно-творческую работу и организация их деятельности по подготовке докладов, рефератов;

- внедрение новых информационных технологий и использование их в процессе поиска информации и в процессе обслуживания пользователей библиотеки;

- организация тематических выставок к памятным и праздничным датам.

В читальном зале установлены 3 персональных компьютера с выходом в локальную сеть и Интернет, проектор. В библиотеке проводятся открытые уроки, массовые мероприятия с использованием проектора и компьютерной техники.

Вывод:

1. В целом библиотечно-информационное обеспечение является достаточным для качественного освоения обучающимися реализуемых образовательных программ.

2. Существует необходимость обновления и пополнения библиотечного фонда новой литературой по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального учебного цикла.

4.3. Методическая работа

Методическая работа в Колледже направлена на совершенствование образовательного процесса подготовки специалистов среднего звена, поиск новых идей, новых тенденций в учебно-методической работе, содействие росту профессиональной компетентности преподавателей, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, инновационных форм и методов обучения и воспитания.

Методические цикловые комиссии Колледжа в течение учебного года вели активную работу по основной методической проблеме «Методика и содержание среднего профессионального образования в условиях реализации ГОС СПО ЛНР» и методической проблеме года «Методическое сопровождение образовательной деятельности в колледже в соответствии с ГОС СПО ЛНР».

Основные направления работы по проблеме:

- изучение, обобщение и внедрение опыта лучших преподавателей и руководителей групп;

- накопление и систематизация методических материалов педагогического коллектива колледжа;

- пропаганда и распространение инновационных методов обучения и воспитания;

- организация и проведение занятий школы педагогического мастерства, школы начинающего преподавателя и методического объединения руководителей групп с целью решения актуальных проблем обучения и воспитания личности, а так же развития творческого потенциала студентов;

- развитие креативных способностей педагогов и обучающихся путём использования системы творческих проектов;

- совместная поисковая и исследовательская работа преподавателей и обучающихся;

- повышение профессионального мастерства преподавательского состава колледжа, самообразование;

- создание оптимальных психолого-педагогических условий для развития общих и профессиональных компетенций будущего специалиста, способного к успешной профессиональной самореализации, адаптированного к жизни в современном обществе;

- обеспечение высокого качества преподавания дисциплин профессионального цикла путём взаимодействия Колледжа с базовыми предприятиями и организациями с целью адаптации образовательного процесса к условиям современного производства.

Проблемы, над которыми работали методические цикловые комиссии:

- методическая цикловая комиссия общеобразовательного и общего гуманитарного и социально-экономического циклов – «Современные направления и реализация требований к изучению общеобразовательных и гуманитарных дисциплин»;

- методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – «Пути совершенствования профессиональной компетентности студентов различными средствами, методами и формами обучения»;

- методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство – «Современные методические подходы в процессе подготовки специалистов среднего звена специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство»;

- методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) – «Развитие творческой личности при изучении дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов».

С целью изучения и обобщения передового педагогического опыта в Колледже осуществлялись взаимопосещения занятий и открытых мероприятий.

На высоком методическом уровне проводились открытые уроки, мастер-классы, защиты курсовых проектов.

За отчётный период преподавателями было написано девять методических разработок по актуальным вопросам системы среднего профессионального образования.

Вывод:

1. Методическая работа является целостной системой взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на достижение положительных результатов учебного и воспитательного процесса в Колледже.

4.4. Организация образовательного процесса

Организация образовательного процесса в Колледже строится на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 11.04.2018 № 326-од, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 07.05.2018 за № 134/1778 (с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 16 мая 2019 г. № 451-од, зарегистрированными в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики от 12 июня 2019 г. за № 287/2836);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в Колледже, утвержденный директором колледжа 21.05.2019 года № 30-од;

– Типовое положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) Луганской Народной Республики, утверждённое приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики № 237 от 20.04.2017, зарегистрированное в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 18.05.2017 за № 264/1315 с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 07.05. 2019 г. № 405-од, зарегистрированными в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики от 20.05.2019 г. за № 249/2998);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 06.12.2018 № 1123-од, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 25.12.2018 за № 893/2537;

– Правила внутреннего распорядка обучающихся Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета»;

– Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и Бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 08.04.2019 № 319-од, зарегистрированным зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 30.04.2019 за № 225/2774;

– Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 08.04.2019 № 319-од, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 30.04.2019 за № 225/2774;

– Государственный образовательный стандарт среднего профессионального

образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 18.07.2018 № 694-од, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 13.08.2018 за № 373/2017.

Образовательный процесс регулируется рабочими учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием учебных занятий, программами дисциплин, профессиональных модулей, практик, методическими указаниями к курсовому и дипломному проектированию.

График учебного процесса определяет начало учебного года, периоды теоретического обучения и практики, деление на семестры, время каникул, периоды промежуточной и итоговой государственной аттестации. Графиком учебного процесса предусмотрено начало занятий для групп очной и заочной формы обучения 1 сентября, завершение – в зависимости от курса обучения. Продолжительность каникул в учебном году в зимний период составляет не менее 2-х недель, что соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта. График разрабатывается в соответствии с рабочими учебными планами по специальностям и формам обучения, утверждается директором до начала учебного года.

Большое внимание уделяется вопросам совершенствования планирования учебного процесса и составлению расписания учебных занятий. Студенты и преподаватели ежедневно получают информацию учебной части об изменениях в расписании. Расписание учебных занятий разрабатывается на каждый семестр на каждую учебную группу с учетом следующих принципов и правил:

- непрерывность учебных занятий в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение недели, недопущение перегрузки студентов;

- обеспечение рационального использования рабочего времени преподавателя;

- внесение изменений в расписание производятся только по разрешению заместителя директора по учебной работе.

График учебного процесса и расписание учебных занятий размещены на информационных стендах и на сайте учебного заведения.

Образовательный процесс в Колледже организован в рамках пятидневной рабочей недели. Обучение проводится в одну смену. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не превышает 36 учебных часов, максимальная – 54 часа. Продолжительность одного учебного часа 45 минут, в случае объединения учебных занятий – 80 минут. Перемены, в том числе для приема пищи, установлены от 10 до 30 минут.

В Колледже установлены следующие виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, лабораторная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика, преддипломная практика и другие. Обучение в колледже осуществляется в учебных группах по специальностям.

Численность учебной группы, как правило, составляет 25 человек. При проведении лабораторных и практических работ, в зависимости от сложности

темы и технических условий, учебная группа может делиться на подгруппы численностью от 7 до 12 человек.

Обучение и воспитание осуществляется на русском языке.

Вывод:

1. Организация образовательного процесса по специальностям соответствует требованиям Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования Луганской Народной Республики.

2. Учебный процесс организован в соответствии с рабочими учебными планами по специальностям.

4.5. Качество подготовки специалистов

В 2020 году государственная итоговая аттестация в Колледже по реализуемым образовательным программам проводилась в форме защиты выпускных квалификационных работ и дипломных проектов. В соответствии с Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, рабочими учебными планами государственная итоговая аттестации по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 43.02.02 Парикмахерское искусство, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводится в течение 6 недель.

Программы государственной итоговой аттестации разработаны на основе следующих нормативных документов Министерства образования и науки Луганской Народной Республики и локальными актами учебного заведения:

– Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 11.04.2018 № 326-од, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 07.05.2018 за №134/1778 (с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 16 мая 2019 г. № 451-од, зарегистрированными в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики от 12 июня 2019 г. за № 287/2836);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 06.12.2018 № 1123-од, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 25.12.2018 за № 893/2537;

– Типовое положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) Луганской Народной Республики, утверждённое приказом Министерства образования и

науки Луганской Народной Республики № 237 от 20.04.2017, зарегистрированное в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 18.05.2017 за № 264/1315 (с изменениями, утверждёнными приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 07.05. 2019 г. № 405-ОД, зарегистрированными в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики от 20.05.2019 г. №249/2998).

Программы государственной итоговой аттестации по специальностям были доведены до сведения студентов выпускных групп за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программы государственной итоговой аттестации по специальностям определяют:

1. Порядок организации работы государственной экзаменационной комиссии.

2. Содержание, условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации (вид государственной итоговой аттестации, рекомендуемая тематика выпускных квалификационных работ и дипломных проектов).

3. Критерии оценивания выпускных квалификационных работ.

4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации.

Государственные экзаменационные комиссии для приема государственной итоговой аттестации по специальностям сформированы с участием представителей работодателей по профилю подготовки выпускников и преподавателей колледжа высшей квалификационной категории.

Состав комиссий утвержден приказом директора Колледжа от 24.11.2020 года № 124-ОД с учетом согласования кандидатур председателей государственных экзаменационных комиссий с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики:

Таблица 10

Общие сведения о членах ГЭК	Ф.И.О.	Место работы членов ГЭК
1	2	3
– специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – группа БУ-03.18 – очная форма обучения		
Председатель комиссии:	Нечипорук М.А.	– главный бухгалтер ООО «Брянковский машиностроительный завод»
Заместитель председателя ГЭК:	Чудина О.В.	– директор колледжа
Члены ГЭК:	Ковалева С.Н.	– преподаватель экономических дисциплин
	Пейчец М.В.	– преподаватель экономических дисциплин
	Зотова Е.А.	– зам. директора по ВР, преподаватель экономических дисциплин
– специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – группа БУ - 2.19 – очная форма обучения		

1	2	3
Председатель комиссии:	Нечипорук М.А.	– главный бухгалтер ООО «Брянковский машиностроительный завод»
Заместитель председателя ГЭК:	Чудина О.В.	– директор колледжа
Члены ГЭК:	Димитрова Л.А.	– преподаватель экономических дисциплин
	Димитрова Н.П.	– зав. практикой, преподаватель экономических дисциплин
	Савицкая В.В.	– председатель методической цикловой комиссии, преподаватель экономических дисциплин
<ul style="list-style-type: none"> – специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – группа 1 БУз - 3.18 – очная форма обучения 		
Председатель комиссии:	Нечипорук М.А.	– главный бухгалтер ООО «Брянковский машиностроительный завод»
Заместитель председателя ГЭК:	Чудина О.В.	– директор колледжа
Члены ГЭК:	Димитрова Л.А.	– преподаватель экономических дисциплин
	Зиборова В.В.	– преподаватель информатики и компьютерной техники
	Селютина С.А.	– зав. экономическим отделением, преподаватель экономических дисциплин
<ul style="list-style-type: none"> – специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – группа 2 БУз - 3.18 – очная форма обучения 		
Председатель комиссии:	Нечипорук М.А.	– главный бухгалтер ООО «Брянковский машиностроительный завод»
Заместитель председателя ГЭК:	Чудина О.В.	– директор колледжа
Члены ГЭК:	Селютина С.А.	– зав. экономическим отделением, преподаватель экономических дисциплин
	Пейчец М.В.	– преподаватель экономических дисциплин
	Зиборова В.В.	– преподаватель информатики и компьютерной техники
<ul style="list-style-type: none"> – специальность 43.02.02. Парикмахерское искусство – группа МП-04.17 – очная форма обучения 		
Председатель комиссии:	Семенова М.А.	– директор салона красоты «Hair Nail»
Заместитель председателя ГЭК:	Чудина О.В.	– директор колледжа
Члены ГЭК:	Ивашенко Т.В.	– преподаватель специальных дисциплин
	Бородавкина В.И.	– зам. директора по УР
	Меркулова О.Н.	– зав. технологическим отделением, преподаватель специальных дисциплин
<ul style="list-style-type: none"> – специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям) – группа ДГ-04.17 – очная форма обучения 		

1	2	3
Председатель комиссии:	Морозова Е.Н.	– главный редактор ГУП ЛНР «Редакция «Стахановское знамя»
Заместитель председателя ГЭК:	Чудина О.В.	– директор колледжа
Члены ГЭК:	Сердюк С.Н.	– преподаватель специальных дисциплин
	Вивденко И.А.	– председатель методической цикловой комиссии, преподаватель специальных дисциплин
	Грушевая А.С.	– преподаватель специальных дисциплин

По итогам государственной итоговой аттестации по каждой специальности председателями Государственной экзаменационной комиссией предоставлены отчеты. В этих отчетах дан анализ подготовки студентов к государственной итоговой аттестации, отмечены положительные моменты и основные недоработки в подготовке студентов, даны рекомендации по выполнению и содержанию выпускных квалификационных работ и дипломных проектов. В отчетах председателей Государственных экзаменационных комиссий отмечается, что абсолютное большинство выпускников показали уверенные, хорошие знания по избранной специальности.

К выполнению и защите выпускных квалификационных работ и дипломных проектов был допущен 101 студент. Общий выпуск по колледжу составил 99 чел., из них обучающихся на отделении очной формы обучения – 65 чел., на заочном отделении – 34 чел.

Средний балл по результатам защиты выпускных квалификационных работ и дипломных проектов по всем специальностям составил 3,67. На «отлично» и «хорошо» защитилось 59 чел., что составляет 59,6 % от общего числа выпускников. Дипломы с отличием получили 7 студентов.

Таблица 11

Сравнительный анализ выпуска за 2019 и 2020 гг.

Анализируемые показатели	Выпуск 2019 г., чел.	Выпуск 2020 г., чел.
1	2	3
Кол-во выпускников, чел.	66	99
Кол-во выпускников, защитившихся на «4» и «5», чел., в том числе в % от общего числа защитившихся	30	59
	45	59,6
Средний балл ГИА	3,57	3,67

Ориентация учебного процесса на профессионально-практическую деятельность осуществляется как во время проведения занятий по дисциплинам и междисциплинарным курсам специальностей, так и в период прохождения ими учебной и производственной практик. Программы прохождения практики направлены на развитии у обучающихся общих и профессиональных компетенций по специальностям.

Организация практики в Колледже проводится в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов Луганской Народной Республики, Приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 20.04.2017 № 237 «Об утверждении Положения о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) Луганской Народной Республики», зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 18.05.2017 за № 264/1315 (с изменениями), учебными планами и рабочими программами учебной и производственной практики.

Целью учебной и производственной практики является закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе обучения, формирование профессиональных компетенций. Практика осуществляется концентрированно, при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленных учебным планом на теоретическую подготовку.

Для получения профессиональных навыков на базе колледжа имеются учебная мастерская, кабинеты и лаборатории.

Лаборатории:

- Информатики и информационных технологий;
- Информационных технологий в профессиональной деятельности;
- Технологий парикмахерских услуг и постижерных работ.

Учебные кабинеты:

- Истории, географии и обществознания;
- Иностранного языка;
- Физики. Естествознания;
- Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- Практических основ бухгалтерского учёта. Налогообложения и аудита;
- Экономики организации;
- Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- Статистики, менеджмента. Финансов, денежного обращения и кредита;
- Учебный отдел финансово-хозяйственной деятельности;
- Основ анализа бухгалтерской отчетности;
- Русского языка и литературы;
- Физической культуры;
- Дизайн-проектирования. Материаловедения;
- Рисунка и живописи. Цветоведения;
- Черчения и перспективы;
- Компьютерного проектирования.

Учебные мастерские оформлены в соответствии с назначением и оснащены методическими и наглядными пособиями, инструкциями по технике безопасности. Учебная практика по всем специальностям осуществляется в группах из 12-13 человек. Количество учебных мест достаточно для проведения учебной практики. В соответствии с рабочей учебной программой разработана инструкционно-технологическая документация (технологические карты,

контрольно-измерительные материалы, инструкции к выполнению практических и лабораторные работы), корректируются рабочие программы.

Производственная практика проводится в организациях на основании договоров о прохождении практики с предприятиями и организациями.

Договоры с предприятиями предусматривают взаимные обязательства, взаимодействие образовательного учреждения с заказчиком по вопросам организации и проведения производственной практики, порядок распределения и условия приема направляемых на практику обучающихся.

Базами учебной и производственной практики являются предприятия и организации разных форм собственности, на которых созданы необходимые условия для организации и проведения учебной и производственной практик.

Таблица 12

Направление подготовки (специальность)	Наименование организаций, основных баз практики, социальных партнеров
1	2
38.0.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ГУ «Брянковская центральная городская многопрофильная больница». 2. Управление Пенсионного Фонда ЛНР в г.Брянке. 3. ГБОУ СПОЛ ЛНР «Брянковский колледж». 4. Коммунальное предприятие «Жилищник-2». 5. ООО «Брянковский машиностроительный завод». 6. ООО «Рудничные машины» 7. ООО «Брянковский завод бурового оборудования». 8. ООО «Брянковский завод металлопластмасс» 9. ГУ ЛНР «Станция по борьбе с болезнями животных города Брянки». 10. ГУ ЛНР «Брянковский городской стадион» 11. КП «Южно-Ломоватский ЖЕУ». 12. Отдел молодежи и спорта Администрации г. Брянки. 13. ГУП ЛНР «Редакция «Труд Горняка». 14. ГУ ЛНР «Брянковский комплексный центр социального обслуживания (предоставление социальных услуг) 15. Отдел образования Администрации города Брянки. 16. Филиал №13 «Стахановский завод ферросплавов» 17. Закрытое акционерное общество «Внешторгсервис». 18. ООО «Завод Прогресс 2000», г.Алчевск. 19. ФЛП Ряполова Л.В. 20. ФЛП Хаммидулина Т.В. 21. ФЛП Стрельцова Д.В. 22. ФЛП Ильящук Е.П.

1	2
43.02.02 Парикмахерское искусство	<ol style="list-style-type: none"> 1. Салон красоты «Карина», ФЛП Лешукова Т.В. 2. Парикмахерская «Жасмин», ФЛП Коноваленко Л.В. 3. Парикмахерская «Юлианна», ФЛП Белецкая Т.А. 4. Салон красоты «Ваш стиль», ФЛП Кузьменко М.П. 5. Салон красоты «Восторг», ФЛП Поливода Н.Н. 6. Парикмахерская «Шарм», ФЛП Сириченко Н.В. 7. Салон красоты «Алиса», ФЛП Дроздова Л.М. 8. Салон красоты «Орхидея», ФЛП Охрименко С.Н. 9. Салон красоты «Lavanda», ФЛП Луковка Т.А. 10. Салон красоты "Ledi-men". 11. Студия красоты «Николь», ФЛП Кострубина С.Э. 12. Салон красоты «Локон», ФЛП Ковальчук Н.П. 13. Салон «Милена», ФЛП Милокостова Е.В. 14. Салон «Восторг», ФЛП Поливода Н.Н. 15. Салон «Новый мир», ФЛП Стеценко А.С. 16. Салон красоты «Соло», ФЛП Дрокина А.С. 17. «Elite» ФЛП Левахин Э.Ю. 18. Салон красоты «Жемчужина», ФЛП Бородина И.В. 19. Салон - парикмахерская Laki, ФЛП Новикова Г.Ю. 20. Салон - парикмахерская "Ажур". 21. Салон красоты Софи Лорен. 22. Салон красоты «Сакура», ФЛП Цукур М.П. 23. Парикмахерская «Ненси», ФЛП Соколова О.Н. 24. Салон красоты «Студио люкс», ФЛП Позднякова Т.В. 25. Студия Красоты "МОДЕРН". 26. Салон красоты «Визит», ФЛП Шейна Н.М. 27. Салон красоты «Дуэт», ФЛП Охрименко Е.Н. 28. Салон красоты «Шевелюр "s», ФЛП Кившик О.Е. 29. Салон красоты «GLAMOUR», ФЛП Андриянова Е.В.
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ГУП ЛНР «Редакция «Труд горняка». 2. Детская школа искусств №2. 3. Бюро оперативной полиграфии «Искра», ФЛП Шевченко В.В. 4. ГУ ЛНР «Городской историко-художественный музей г.Стаханова» 5. ООО «Газета «Казачий вестник». 6. Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Детская школа искусств № 4 г.Стаханова». 7. Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Детская школа искусств № 5 г.Стаханова». 8. Рекламное агентство Art design, ФЛП Юрова Н.В. 9. Рекламно-информационное агентство INFO Board, ФЛП Сухой М.В.

1	2
	10. ГУ ЛНР «Алчевская детская художественная школа». 11. ФЛП Пучков А.В., г.Брянка. 12. Фотостудия дизайна «Антураж». 13. Рекламное агентство «Центр Рекламы», г.Алчевск.

Студенты Колледжа имеют реальную возможность проведения занятий производственного обучения, занятий по дисциплинам профессионального учебного цикла в производственных мастерских, лабораториях, кабинетах, на предприятиях социальных партнеров.

Организация производственного процесса, наличие четкой структуры и квалифицированных специалистов на предприятиях-базах практики способствуют овладению студентами профессиональным опытом.

Таблица 13

Показатели качества преддипломной практики

Специальность	2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год	
	% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества
1	2	3	4	5
38.02.01 Экономика и бухгалтерской учет (по отраслям)	100	36,8	98,6	53,4
43.02.02 Парикмахерское искусство	100	48	100	71
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	100	38	100	73

Научно-исследовательская, поисковая и проектная деятельность обучающихся является неотъемлемой составной частью подготовки квалифицированных специалистов, способных самостоятельно решать профессиональные, научные и технические задачи. Она содействует формированию готовности будущих специалистов к творческой реализации полученных в Колледже знаний, умений и навыков, помогает овладеть методологией научного поиска, обрести исследовательский опыт.

Руководство Колледжа поддерживает научно-исследовательскую, поисковую и проектную деятельность студентов, которые успешно участвуют в международных, республиканских, региональных, межрегиональных и университетских студенческих научно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах.

Вывод:

1. Методическими цикловыми комиссиями разработаны и утверждены комплекты контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля,

промежуточной аттестации, итоговой аттестации.

2. Нормативно-правовая база по вопросу организации практического обучения разработана в соответствии с требованиями ГОС СПО по соответствующим специальностям и регулярно обновляется.

3. Взаимодействие с предприятиями-базами практики регламентируется договорами об организации и прохождении производственной практики.

4. Отчетная документация о прохождении обучающимися производственных практик имеется в наличии.

5. Анализ содержания программ государственной итоговой аттестации показал, что они в полной мере позволяют оценить качество подготовки выпускников.

6. Анализ результатов итоговой аттестации показал соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ГОС СПО и отражает достаточную степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

4.6. Анализ работы комиссии по распределению и трудоустройству выпускников

В соответствии с Порядком распределения и трудоустройства выпускников образовательных организаций (учреждений) среднего и высшего образования, подготовка которых осуществлялась за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики, утвержденным Постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07 августа 2018 года № 479/18, во исполнение приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 24.12.2018 г. № 1176-ОД «Об организационных мероприятиях по распределению и трудоустройству выпускников образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, подведомственных Министерству образования и науки Луганской Народной Республики» приказом директора № 77 – ОД от 28.08.2020 года в Колледже создана Комиссия по распределению и трудоустройству выпускников.

Цель работы комиссии – помощь и поддержка учащейся молодежи по временной занятости и содействие трудоустройству выпускников колледжа.

Основная задача комиссии – повышение мобильности, конкурентоспособности выпускников на рынке труда и расширение рамок социального партнерства.

В рамках оказания содействия трудоустройству выпускников Комиссией осуществляется сбор и анализ материалов по подбору актуальных вакансий на текущий период.

Комиссией с целью сбора заявок своевременно были проинформированы субъекты хозяйствования различных форм собственности Луганской Народной Республики о направлении выпускников по соответствующим специальностям для дальнейшего трудоустройства. По состоянию на 15.01.2020 года от субъектов хозяйствования было получено 11 актуальных вакансий.

С целью формирования плана распределения выпускников информация о полученных заявках предоставлена в Министерство образования и науки Луганской Народной Республики.

Таблица 14

План распределения и трудоустройства выпускников в 2020 году

№ п/п	Название субъекта хозяйствования	Должность	Количество предложенных рабочих мест
1	2	3	4
1	ГУ «Стахановская центральная городская многопрофильная больница»	экономист по труду	1
2	ГУ «Стахановский родильный дом»	экономист по труду	1
3	Отдел культуры Администрации города Стаханова	бухгалтер – ревизор	1
4	Филиал № 13 «Стахановский завод ферросплавов» ЗАО «Внешторгсервис»	бухгалтер – ревизор	1
5	ЧП «Мастердом»	экономист	1
6	ДП «Злагода» КП ЖЭК № 3 УЖКХ	бухгалтер	1
7	КП «Жилремонт – Антрацит»	экономист	1
8	ДП «Сервис» КП «Коммунальное автотранспортное предприятие № 032802 УЖКХ»	экономист	1
9	Мастерская красоты Галины Новиковой «LAKI»	парикмахер, парикмахер – модельер	3

Выдача свидетельств о направлении выпускников на работу Комиссией осуществлена в установленные сроки.

Во исполнение письма Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 05.09.2019 года № 07/5114 был направлен отчет о распределении и трудоустройстве выпускников 2020 года.

Информация о распределении и трудоустройстве выпускников 2020 года.

Таблица 15

№ п/п	Название образовательной организации (учреждения)	Всего выпускников 2020 году	Кол-во выпускников, которые не подлежали распределению	Кол-во выпускников, которые продолжили обучение с целью получения более высокого уровня профессионального образования (указать количество, которое подтверждено документами о продолжении обучения)	Кол-во выпускников, получивших свидетельство о направлении на работу	Из столбца 6:			Кол-во выпускников, получивших справки о самостоятельном трудоустройстве	Из столбца 10:		Кол-во выпускников, обратившихся за перераспределением	Из столбца 13 получили:	
						приступили к работе и предоставили подтверждение прибытия на рабочее место	не приступили к работе в установленный срок	указать причины, по которым не предоставлены подтверждения		предоставили подтверждение прибытия на рабочее место	предоставили другие документы, подтверждающие занятость (учет в ФССНБ, ФЛП, обучение и т.д.) *указать вид документа		свидетельство о направлении на работу	справку о самостоятельном трудоустройстве
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	ОП «БК ЛГПУ»	65	23	2	17	-	17	9 – отказ предприятия; 8 – покинули территорию ЛНР;	53	-	16	-	-	-

Получили свидетельство о направлении на работу 17 выпускников.

Сведения о выполнении плана распределения выпускников 2020 года с учетом новых заявок субъектов хозяйствования, принятых к рассмотрению Комиссией после утверждения плана распределения.

Таблица 16

Распределенные рабочие места (согласно приказу МОНЛНР от 07.02.2019)			Отметка о выполнении («+» или «-» по каждому рабочему месту)	Причина невыполнения
название предприятия, организации, учреждения	профессия/ должность	количество предлагаемых рабочих мест		
1	2	3	4	5
«Стахановский завод ферросплавов»	Бухгалтер – ревизор	1	-	Выпускник покинул территорию ЛНР
ЧП «Алчевск – инвест»	Кассир	4	-	Отказ предприятия
ГУ ЛНР «Стахановская центральная городская многопрофильная больница»	Экономист по труду	1	-	Отказ предприятия
ЧП «Алчевск – инвест»	Кассир	2	-	Выпускник покинул территорию ЛНР
ГУ ЛНР «Станция по борьбе с болезнями животных г. Брянка»	Бухгалтер	1	-	Отказ предприятия
ГУ ЛНР «Стахановский родильный дом»	Экономист по труду	1	-	Отказ предприятия
ГУ ЛНР Отдел культуры Администрации г. Стаханова	Бухгалтер- ревизор	1	-	Отказ предприятия
ЧП «Новострой»	Бухгалтер	1	-	Отказ предприятия
ЧП «Мастерская красоты Галины Новиковой «ЛАКИ»	Парикмахер	3	-	Выпускник покинул территорию ЛНР
ЧП «Алчевск-инвест»	Бухгалтер	1	-	Выпускник покинул территорию ЛНР
ЧП «Мастердом»	Экономист	1	-	Выпускник продолжил обучение

Вывод:

В Колледже создана и успешно функционирует система, способствующая распределению и трудоустройству выпускников в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

4.7. Социальное партнёрство

Важнейшим средством успешного функционирования Колледжа в современных социально-экономических условиях является развитие социально-партнерских отношений.

Колледж имеет многолетний положительный опыт в области партнерства с предприятиями. Сегодня Колледж активно сотрудничает на взаимовыгодных условиях с предприятиями различных форм собственности.

В рамках социально-партнерских отношений Колледжа и предприятий (организаций) следует назвать следующие формы сотрудничества:

- представители предприятий являются наставниками при прохождении практики студентами Колледжа;
- с участием ведущих сотрудников предприятий проводятся заседания круглых столов в Колледже;
- представители предприятий готовы предоставить возможность знакомства с передовыми производственными технологиями;
- проводятся семинары и консультации с представителями Пенсионного фонда, Налоговой службы по различным вопросам;
- ведущие специалисты предприятий города выступают в качестве рецензентов программ профессиональных модулей и председателей государственной экзаменационной комиссии;
- руководство предприятий предоставляет отзывы о работе выпускников колледжа;
- представители предприятий в качестве жюри принимают участие в различных конкурсах, проводимых на базе учебного заведения;
- предприятия - партнеры активно участвуют в профориентационной работе.

В колледже сложилась эффективная система профориентационной работы, которая включает в себя ряд мероприятий (в том числе – онлайн):

- проведение Дней открытых дверей;
- проведение конкурсов с привлечением обучающихся школ города;
- закрепление преподавателей и администрации колледжа за образовательными учреждениями города и региона с целью сбора информации о выпускниках школ и привлечения потенциальных абитуриентов на обучение в колледж;
- проведение анкетирования выпускников школ с целью информирования о мероприятиях, проводимых в колледже;
- сотрудничество с предприятиями города и региона по вопросам потребности в подготовке будущих специалистов;
- сотрудничество со СМИ с целью размещения информации о деятельности колледжа.

С целью создания положительного имиджа учебного заведения в регионе сотрудниками Колледжа разработан пакет специальной рекламной продукции – буклеты, визитки, информационные листовки, плакаты и видеоролики.

Информация о Колледже размещается в газетах «Труд горняка», «Казачий вестник», «Стахановское знамя», а также на волнах местного радио и телевидении.

Для полноценной доступности к информации об образовательных услугах Колледжа создан Web-сайт. Информация на Web-сайте корректируется с максимальной частотой обновления, с учетом того, что имеющиеся данные находятся в открытом доступе не только для студентов Колледжа, но и для абитуриентов, родителей, выпускников и прочих заинтересованных лиц.

В рамках Дней открытых дверей проводятся мастер-классы на различные тематики, выставки творческих работ студентов, выступления Народного студенческого театра моды.

В момент посещения Дней открытых дверей потенциальные абитуриенты могут получить информацию об интересующей их специальности, особенностях организации учебного процесса, организации досуга обучающихся.

С каждым годом возрастает количество учащихся школ, желающих посетить профориентационные мероприятия, проводимые в Колледже, что свидетельствует о его высоком рейтинге в городе и регионе.

Показателем эффективности профориентационной работы является ежегодное выполнение контрольных цифр приёма.

Вывод:

1. Система работы с социальными партнёрами способствует повышению качества подготовки специалистов.

РАЗДЕЛ 5. АНАЛИЗ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В основе воспитательной и социальной работы ОП «БК ЛГПУ» лежит система, которая основана на максимальном содействии развитию социально активной, нравственной, образованной личности, формированию профессиональных компетенций высококвалифицированного и конкурентоспособного специалиста, приобщению к общечеловеческим духовным и культурным ценностям, воспитанию эстетического вкуса, творческого потенциала и личности студента.

Участниками процесса воспитательной и социальной работы являются все, кто связан с обучающимися в образовательной организации: администрация, преподаватели, руководители групп, мастер производственного обучения, социальный педагог, а с 01.10.2020 года и заместитель директора по воспитательной работе.

Воспитательная работа осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования, на основе которых разрабатываются и утверждаются локальные нормативные акты, регламентирующие воспитательную работу в Колледже.

Воспитательная работа в Колледже в отчетный период была ориентирована на реализацию и выполнение следующих нормативных правовых актов:

- Конституция Луганской Народной Республики;
- Закон «Об образовании» (от 30.09.2016 № 128-П с изменениями, внесенными законами Луганской Народной Республики от 10.11.2017 № 193- П, от 14.03.2018 № 214-П);
- Закон «О системе патриотического воспитания граждан Луганской Народной Республики» (от 30.07.2015 № 51-П);
- Закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (от 08.05.2015 № 25-П с изменениями, внесенными законами Луганской Народной Республики от 06.07.2017 № 172-П, от 14.03.2018 № 218-П);
- Закон «О противодействии коррупции» от 17.07.2015 №45-П;
- Закон «О культуре» (от 11.09.2015 № 49-П);
- Постановление Совета Министров ЛНР «Об утверждении Программы духовно-нравственного воспитания учащихся и студентов Луганской Народной Республики на 2016-2020 годы» (от 04.10.2016 № 532).

Одним из основных документов является план воспитательной работы, ежегодно утверждаемый директором Колледжа. Он представляет собой изложение основных направлений и задач воспитательной работы, перечень мероприятий и ответственных лиц, обеспечивающих их выполнение в установленные сроки.

В Колледже осуществляется мониторинг оценки состояния воспитательной работы с обучающимися. Регулярно проводится анкетирование и опрос активов групп. Полученные результаты обсуждаются на заседаниях педагогического совета, методического объединения руководителей групп, Совета по

профилактике правонарушений и учитываются при планировании воспитательной работы.

Для проведения воспитательной и внеаудиторной работы Колледж располагает следующими возможностями и ресурсами: актовый и читальный залы оснащены звуковой аппаратурой, мультимедийным оборудованием, дающими возможность проведения конференций, семинаров, конкурсов, концертов и других студенческих мероприятий.

Организацией воспитательного и социально-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса в Колледже занимаются заместитель директора по воспитательной работе и руководители групп.

Воспитательная работа в Колледже ведется по следующим направлениям: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, правовое, экологическое воспитание, физическое воспитание и культура здоровья, профессионально-трудовое воспитание.

Гражданско-патриотическое воспитание направлено на развитие и укрепление у обучающихся чувства привязанности к родному городу, учебному заведению; гордость за свою Республику, символы Государства; уважительное отношение к историческому прошлому. По данному направлению в Колледже проводятся следующие мероприятия: уроки истории, уроки мужества, встречи, уроки-экскурсии, конкурсы, олимпиады, конференции, презентации творческих проектов. Эти и другие активные формы аудиторных и внеурочных занятий являются эффективными средствами воспитания молодых граждан Республики. Особое внимание уделено активизации работы по военно-патриотическому воспитанию студентов, подготовки их к труду и защите Отечества, установлению тесных взаимоотношений с ветеранами войны и труда и военнослужащими Народной Милиции Луганской Народной Республики.

Музейная комната колледжа является центром гражданско-патриотического воспитания, формирования гражданской позиции, патриотических идеалов у студентов колледжа. Углубленное знакомство с историей колледжа оказывает непосредственное воздействие на формирование жизненных идеалов студенчества, а приобретенные во время поиска знания, умения и навыки будут полезными при освоении любой профессии. Музейная комната сегодня объединяет актив обучающихся колледжа, активизирует деятельность органа студенческого самоуправления. В преддверии 100-летнего юбилея ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет» в музейной комнате колледжа была создана новая экспозиция «ЛГПУ - 100 лет!». В ноябре она пополнилась новыми экспонатами, посвященными истории родного ВУЗа. Это - проекты будущих дизайнеров, творческие работы на тему «100 лет – это много или мало?», поздравительные открытки к юбилею.

Духовно-нравственное и эстетическое воспитание включает в себя проведение мероприятий, направленных на:

- осознание требований и норм морали, выработку нравственных убеждений, формирование мировоззрения;
- уважение к старшим, заботу и внимание к детям и пожилым людям;
- развитие умений сопереживать, сочувствовать окружающим людям;

- формирование ответственного отношения к делу, работе, дисциплинированности;
- формирование таких черт характера как принципиальность, честность, культуры поведения и др.
- развитие у студентов творческой активности, популяризации студенческого творчества;
- развитие досуговой деятельности как особой сферы жизнедеятельности студенческой молодежи.

В рамках данного направления в 2020 году были проведены концертные программы ко Дню Студента, Дню защитника Отечества, развлекательная программа «Здравствуй, Масленица!», шоу-конкурс «Мисс Очарование». В связи с введением на всей территории ЛНР ограничительных мероприятий, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции, в 2020 году на информационных ресурсах Колледжа проводились онлайн-мероприятия.

Одной из важнейших задач воспитательной работы является развитие творческого потенциала студентов. В Колледже одной из таких форм является деятельность Народного студенческого театра моды. Основной целью руководителей коллектива является развитие и создание условий для профессионального самоопределения студентов; формирование способности к успешной социализации в обществе; приобщение молодежи к миру культуры путём создания и постановки театрализованных показов коллекций одежды, причёсок и грима.

Правовое воспитание. В Колледже проходят следующие мероприятия: Неделя права, уроки права, викторины, выставки нормативно-правовой литературы, задачами которых является расширение правовых знаний молодежи, формирование у нее высокой ответственности перед обществом и государством, потребности безусловного соблюдения норм права и морали. Выполнение этих задач способствует формированию у студентов таких морально-правовых черт, которые встанут на пути проявления антиобщественного поведения.

Экологическое воспитание. Необходимое внимание в Колледже уделяется экологическому воспитанию студентов, в ходе которого успешно решаются задачи формирования у них экологического сознания и создания условий для социального становления и развития личности путём организации совместной познавательной, природоохранительной деятельности, осуществления действенной заботы об окружающей среде.

Физическое воспитание и культура здоровья позволяют приобщить обучающихся к проблеме сохранения своего здоровья и формированию здорового образа жизни среди их сверстников.

Целью работы коллектива Колледжа по данному направлению является:

- обеспечение соответствующих условий для сохранения и укрепления физического, психического и социального здоровья студентов в образовательном процессе;

- создание оптимальных условий, обеспечивающих безопасность здоровья студентов в Колледже;

- создание атмосферы престижности здорового образа жизни.

В Колледже реализуется план спортивной работы, ежегодно утверждаемый заместителем директора по учебной работе, направленный на воспитание физических, психологических качеств, необходимых для личного и профессионального развития молодых людей. Планом предусмотрено проведение соревнований по волейболу, по настольному теннису, бадминтону, турнира по шашкам, участие в военно-спортивных и патриотических играх. Ежегодно команда колледжа принимает участие в городской Спартакиаде. С целью привлечения как можно большего количества студентов к систематическим занятиям физкультурой и спортом в Колледже организованы спортивные секции по волейболу, бадминтону, футболу, степ-аэробике и настольному теннису. В целом охват обучающихся спортивными секциями составляет 28 %.

Профессионально-трудовое. В процессе формирования конкурентоспособного и компетентного выпускника Колледжа важнейшую роль играет профессионально-трудовое воспитание, сущность которого заключается в приобщении студентов к профессиональной деятельности и связанным с нею социальным функциям в соответствии со специальностью и уровнем квалификации. В данном направлении используются следующие формы работы:

- организация работы со студентами первого курса по адаптации к профессиональной системе обучения, усвоению ими традиций Колледжа и Университета;

- освещение вопросов профессионального обучения и воспитания на сайте Колледжа;

- участие студентов Колледжа в профориентационной работе;

- проведение встреч и заседаний круглого стола с выпускниками Колледжа и Университета.

Студенты принимают участие в творческих конкурсах профессиональной направленности. Так, в 2020 году они стали победителями и дипломантами следующих конкурсов:

- конкурс дизайна одежды «Нить Ариадны», организованный Луганской государственной академией культуры и искусств (ЛГАКИ) имени Михаила Матусовского;

- открытый фотоконкурс «Зимний пейзаж», организованный ОП «БК ЛГПУ»

- открытый конкурс разработки дизайна логотипов «Я из Брянки» и «Спортивная Брянка», организованный Брянковским молодежным советом;

- республиканский онлайн-конкурс изобразительного искусства и полиграфии, организованный ГУ ДО ЛНР «Республиканский центр художественно-эстетического творчества»;

- конкурс «Первый старт» среди студентов специальности Дизайн (по отраслям).

Формированию профессиональных компетенций способствуют проводимые цикловыми комиссиями мероприятия: научно-практические конференции, выставки творчества, конкурсы, викторины, олимпиады, заседания круглого стола. Победители внутренних конкурсов защищают честь Колледжа на городских и республиканских конкурсах и олимпиадах.

В рамках трудового воспитания с целью приобщения студентов к общественно-полезному труду в учебном корпусе организовано дежурство студентов; проводятся субботники по уборке и благоустройству территории, прилегающей к Колледжу и общежитию.

В Колледже активно работает волонтерское объединение, основными задачами которого является развитие и пропаганда волонтерского движения среди студентов, осуществление профилактических мероприятий и лекционно-тренинговая работа по предупреждению негативных явлений среди молодежи. Среди направлений волонтерского движения - благотворительные акции по оказанию парикмахерских услуг для ветеранов труда, акции по сдаче донорской крови «Сдай кровь – спаси жизнь», акции по сбору одежды, игрушек и новогодних подарков для детей из семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах. Студенты-волонтеры реализуют городские проекты, направленные на привлечение молодежи к деятельности по выполнению социальных акций.

Среди традиционных мероприятий, проведенных в Колледже можно назвать следующие:

- торжественная линейка «День знаний»;
- мероприятия по адаптации студентов нового набора;
- спортивно-развлекательное мероприятие «День здоровья»;
- торжественные мероприятия, посвященные Дню студента ЛНР «Татьянин день»;
- спортивно-патриотические соревнования «А ну-ка, парни!»;
- Дни искусств;
- Недели цикловых комиссий;
- шоу-конкурс «Мисс очарование колледжа»;
- выставки творческих работ;
- мероприятия, посвященные 75-летию Победы в Великой Отечественной войне;
- организация экскурсий по родному краю;
- торжественное мероприятие, посвященное вручению дипломов.

В 2020 году в связи с пандемией COVID-19 и сложной эпидемиологической ситуацией в республике были приняты ограничительные меры, в образовательном учреждении часть мероприятий были проведены в онлайн-режиме. Среди них:

- проведение виртуальной выставки «Великая Отечественная война в литературе»;
- онлайн-конкурс рисунка ко Дню охраны труда;
- онлайн-конкурс плакатов и буклетов по вопросам охраны труда в профессиональной сфере;

- онлайн-акция «Народу победителю посвящается!», в рамках которой студенты и преподаватели колледжа читают стихи о войне;
- проведение дистанционной виртуальной тематической выставки творческих работ «Вечный огонь нашей памяти»;
- участие студентов и преподавателей в онлайн-викторине, посвященной 115-летию со дня рождения Михаила Шолохова «По страницам шолоховских произведений»;
- проведение онлайн-праздника «Последний звонок - 2020», «Выпускной – 2020!»;

С октября 2020 года в онлайн-режиме среди обучающихся колледжа были проведены следующие мероприятия:

- праздничное мероприятие, посвященное Дню работника образования;
- воспитательный час, посвященный Дню Матери;
- обзорная лекция «Новые экспонаты музейной комнаты колледжа»;
- викторина по истории Брянковского колледжа ЛГПУ, посвященная 100-летию юбилею ЛГПУ;
- конкурс сочинений, посвященных 100-летию юбилею Луганского государственного педагогического университета;
- видеопоздравление «С Международным днем студента!»;
- конкурс поздравительных открыток к 100-летию ЛГПУ;
- воспитательный час, посвященный Дню народного единства;
- Час науки «Да здравствует наука!»;
- викторина «Знаешь ли ты закон?» в рамках Недели права;
- информационный час, посвященный Всемирному Дню борьбы со СПИДом;
- выставка творческих работ «Скоро, скоро Новый год!»;
- праздничное видеопоздравление «С Новым годом!».

Информация о проведенных мероприятиях отображалась на официальном сайте Колледжа и в группах социальных сетей.

Организаторами учебно-воспитательной работы в каждой учебной группе являются руководители групп. Они ориентированы на индивидуальный подход к студентам, изучение их интересов и наклонностей, состояние здоровья, организуют участие своих групп в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях, волонтерской работе и других мероприятиях.

Повышению теоретического и научно-практического уровня подготовки руководителей групп по вопросам педагогики, психологии, теории и практики воспитательной работы в Колледже способствует работа методического объединения руководителей групп.

Целью его работы является объединение коллектива руководителей групп для эффективной организации и совершенствования учебно-воспитательного процесса в курируемых ими группах в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, организации сотрудничества и взаимопомощи в решении проблем воспитательного характера.

В состав методического объединения входят руководители учебных групп. Его возглавляет председатель, являющийся заместителем директора по воспитательной работе.

На протяжении всего учебного года осуществляется тесная связь педагогического коллектива и родителей обучающихся. Это такие формы взаимодействия как родительские собрания, беседы, индивидуальная работа с родителями. Осуществляется педагогическое, психологическое, социальное обследование неблагополучных и социально - незащищенных семей для выработки индивидуальной тактики взаимодействия с родителями в воспитательном процессе.

Воспитательная и внеаудиторная работа ведется в тесном сотрудничестве с органами студенческого самоуправления, структурными подразделениями Колледжа. Осуществляется постоянное взаимодействие с административными учреждениями и общественными организациями города и Республики.

В Колледже организована система студенческого самоуправления, действующая на основании Положения о студенческом самоуправлении Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета». Основными задачами студенческого самоуправления являются:

- обеспечение и защита прав и интересов студентов;
- обеспечение выполнения студентами своих обязанностей;
- содействие учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности студентов;
- организация сотрудничества с общественными и молодежными организациями;
- организация культурно-массовых и спортивных мероприятий, волонтерского движения, студенческих акций.

Студенты Колледжа являются членами Брянковского Молодёжного Совета и осуществляют взаимодействие с городскими молодежными структурами и общественными организациями.

Особое внимание уделяется воспитательной работе с детьми-сиротами, детьми, лишенных родительской опеки, и лицами из числа детей-сирот и из числа детей, лишенных родительской опеки. Данная работа проводится заместителем директора по воспитательной работе совместно с руководителями учебных групп, медработником, опекунами льготной категории лиц и специалистами отдела по делам детей Администрации г.Брянки.

Данная работа ведется по следующим направлениям:

- значение социальных выплат в соответствии с соответствующими нормативными документами Луганской Народной Республики;
- проведение индивидуальных встреч, бесед и консультаций с законными представителями обучающихся данной категории по вопросам посещаемости, успеваемости, дисциплины и выплат;
- оказание психологической помощи;

– формирование пакета документов в личных делах обучающихся данной категории.

В соответствии с планом работы Совета по профилактике правонарушений, ежегодно утверждаемого директором Колледжа, проводятся следующие мероприятия:

- заседания Совета по профилактике правонарушений;
- индивидуальная работа со студентами, имеющими пропуски учебных занятий без уважительных причин и нарушающими Правила внутреннего распорядка Колледжа;
- проведение профилактической работы со студентами с целью предупреждения правонарушений и профилактики вредных привычек;
- организация встреч студентов групп с представителями правоохранительных органов;
- беседы с родителями и др.

К решению проблем по профилактике правонарушений привлекается студенческий совет, активно включающийся в выполнение общественных поручений.

Результатом комплексной работы коллектива является отсутствие правонарушений, совершенных студентами Колледжа.

Регулярно в образовательном учреждении проводятся воспитательные часы. Обязательными являются информационные часы по ознакомлению с Правилами внутреннего распорядка, обсуждению вопросов успеваемости студентов и пропусков занятий, профилактике правонарушений.

Важное место в воспитательной работе отводится мероприятиям по профилактике и предупреждению суицида, профилактике экстремизма, международной розни и терроризма, профилактике дорожно-транспортного травматизма.

Проведенный анализ организации воспитательной деятельности показал, что процесс воспитания проводится по различным направлениям и способствует формированию профессиональных, личностных и социальных компетенций студентов и выпускников. В колледже созданы все условия для личностного развития обучающихся. К основным результатам реализации плана воспитательной работы Колледжа следует отнести:

- совершенствование локальной нормативной правовой базы, необходимой для организации социально-воспитательной работы;
- повышение степени участия студенческого совета в управлении образовательным процессом и его совершенствовании;
- увеличение количества мероприятий, проводимых методическими цикловыми комиссиями (МЦК) Колледжа по направлению социально-воспитательной работы;
- увеличение числа обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность, городские социальные проекты, участвующих в реализации социально-значимых мероприятий различных уровней.

Воспитательная работа в колледже осуществляется системно, направлена на формирование и укрепление традиций, развитие студенческого самоуправления, физическое воспитание и охрану здоровья, формирование психологических предпосылок нравственного поведения, коллективное творчество и сотрудничество студентов и преподавателей, что приводит к эффективной работе всех участников образовательного процесса в Колледже.

Таблица 17

Результаты участия студентов в научно-исследовательской, поисковой и проектной деятельности

Название олимпиады/конкурса	Количество участников	Призеры	Победители
1	2	3	4
Методическая цикловая комиссия общеобразовательного и общего гуманитарного социально-экономического циклов			
Открытый конкурс научно-исследовательских работ учащихся и студентов «Улицы моего города»	1	1	-
I (отборочный) этап Республиканской олимпиады по учебным предметам в ОП «Брянковский колледж ЛНУ имени Тараса Шевченко»	68	-	-
II (отборочный) этап Республиканской олимпиады по учебным предметам среди учебных заведений г. Брянки.	11	-	-
Методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
	-	-	-
Методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство			
Открытая студенческая научно-практическая конференция «Профессиональное образование на Луганщине: теория и практика».	2	-	-
Методическая цикловая комиссия профессионального учебного цикла специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)			
Международная студенческая конференция «Первый шаг в науку»	1	-	-
Круглый стол «Современное искусство: направления, идеи, результаты»	5	-	-

Вывод:

1. Воспитательная работа носит системный характер, охватывает различные направления планирования и организации как учебного процесса, так и досуга студентов.

2. В Колледже созданы все условия для личностного развития обучающихся Колледжа.

3. Невысокие показатели научно-исследовательской деятельности связаны с отменой или отсрочкой мероприятий в связи с рисками распространения COVID-19.

**РАЗДЕЛ 6. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ «БРЯНКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА», ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

п/п №	Показатели	Единица измерения
1	2	3
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	341 человек
1.2.1	По очной форме обучения	241 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	100 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	3 единицы
1.4	Численность обучающихся, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	100 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	59 человек/59,6%
1.6	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства республиканского и международного уровней, в общей численности обучающихся	2 человека/0,6%
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности обучающихся	130 человек/38,1%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	30 человек/43,5%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	30 человек/100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	24 человека/80,0%
1.10.1	Специалист высшей категории	15 человек/50,0%
1.10.2	Специалист первой категории	8 человек/26,7%

1	2	3
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	17 человек/61,0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
1.13	Общая численность обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) *	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	18646,2 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	621,5 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	-
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у физических лиц-предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Луганской Народной Республике	100%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	14,4 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного обучающегося	0
3.3	Численность/удельный вес численности обучающихся, проживающих в общежитиях, в общей численности обучающихся, нуждающихся в общежитиях	1/100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности обучающихся	3 человека/0,9%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе:	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-

1	2	3
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.3.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.4.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-

1	2	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	3
4.5.1	по очной форме обучения	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5.3	по заочной форме обучения	-

1	2	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	-
4.6.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0/0%

В этом документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью

54 (шестьдесят четыре) листов

О.В. Чудина

