

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ОБОСОБЛЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ  
«БРЯНКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛУГАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОП «БК ЛГПУ»



О.В.Чудина

20 \_\_\_\_ г.

ПРИНЯТО

Решением учебно-методической  
комиссией ОП «БК ЛГПУ»  
Протокол № 10 от 22.04 20 21 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением педагогического совета  
ОП «БК ЛГПУ»  
Протокол № 7 от 23.04 20 21 г.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**ОП «БК ЛГПУ»**

Брянка  
2021



## 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Обособленного подразделения «Брянковский колледж Луганского государственного педагогического университета» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Луганской Народной Республики (далее - ЛНР) «Об образовании», нормативными правовыми актами ЛНР и Положением ОП «БК ЛГПУ» (далее - Колледж).

1.2. Настоящие Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся в Колледже, режим учебы, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы учебного распорядка и воспитательного процесса.

1.3. Правила должны способствовать формированию у обучающихся сознательного и добросовестного отношения к учёбе и труду, соблюдению учебной дисциплины, сохранности имущества и его законного и целесообразного использования.

1.4. Правила являются локальным нормативным актом Колледжа, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся, действует во всех зданиях и помещениях Колледжа и на прилегающих к нему территориях.

1.5. Все вопросы, связанные с применением Правил, решаются Колледжем в пределах предоставленных ему прав.

## 2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимся в Колледже является физическое лицо, зачисленное в образовательное заведение на основании успешного прохождения установленных процедур вступительных испытаний для получения образования по выбранной основной образовательной программе.

2.2. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством ЛНР и Положением Колледжа.

2.3. Обучающиеся в Колледже имеют право:

2.3.1. Получать образование в соответствии с образовательными программами.

2.3.2. Ознакомиться с Положением и изменениями к нему, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией.

2.3.3. Бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами.



2.3.4. Участвовать в олимпиадах, конференциях, симпозиумах, семинарах, конкурсах, турнирах, фестивалях и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной-исследовательской, деятельности Колледжа.

2.3.5. Представлять свои научно-исследовательские и творческие работы для публикаций.

2.3.6. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа через органы студенческого самоуправления.

2.3.7. Использовать льготы социального характера, предоставляемые обучающимся в соответствии с действующим законодательством ЛНР.

2.3.8. Получать информацию от Колледжа о возможностях трудоустройства по специальности.

2.3.9. Получать поощрения за успехи в учебной, спортивной, общественно культурной деятельности.

2.3.10. Быть избранным в органы студенческого самоуправления Колледжа.

2.3.11. Участвовать в молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит действующему законодательству ЛНР.

2.3.12. Совмещать учебу с профессиональной деятельностью при условии выполнения учебного плана в случаях, не противоречащих действующему законодательству ЛНР и локальным нормативным актам Колледжа.

2.4. Обучающиеся Колледжа обязаны:

2.4.1. Соблюдать законодательство ЛНР, Положение Колледжа, настоящие Правила, Положение о студенческом общежитии и иные локальные нормативные акты Колледжа.

2.4.2. Посещать учебные занятия согласно графику учебной программы, глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами, компетенциями для работы по избранной специальности (направлению), выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и основной образовательной программой.

2.4.3. Представлять руководителю академической группы документы, оправдывающие пропуск занятий, предусмотренных учебным планом, не позднее, чем в трехдневный срок после явки в Колледж.

2.4.4. Бережно и аккуратно относиться к собственности Колледжа (мебель, лабораторное и иное оборудование, приборы, учебные пособия, книги и т.п.).

2.4.5. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Колледжа в соответствии с нормами действующего законодательства ЛНР.



2.4.6. Обеспечивать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных, жилищно-бытовых помещениях, наряду с техническим персоналом, на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Колледже порядком.

2.4.7. Повышать свой интеллектуальный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни Колледжа.

2.4.8. Постоянно стремиться к повышению общей культуры и физическому совершенствованию.

2.4.9. Принимать участие в общественно-полезном труде по обеспечению жизнедеятельности Колледжа и общежитий.

2.4.9. Своевременно и точно исполнять приказы и распоряжения директора Колледжа.

2.4.10. Выполнять требования норм охраны труда, противопожарной безопасности, техники безопасности, производственной санитарии и гигиены.

2.4.11. Соблюдать требования пропускного режима, информировать сотрудников об обнаруженных бесхозных вещах и посторонних предметах.

2.4.12. Проходить медицинские осмотры в установленном порядке.

2.4.13. Быть аккуратными и иметь опрятный вид, как в стенах Колледжа, так и за его пределами.

2.4.14. Быть вежливыми и предупредительными во взаимоотношениях с преподавателями, сотрудниками и обучающимися Колледжа.

### **3. Права и обязанности администрации Колледжа**

3.1. Колледж вправе:

3.1.1. Реализовывать основные образовательные программы.

3.1.2. Поощрять обучающихся за высокие показатели успеваемости, активное участие в культурно-массовых мероприятиях и общественной жизни Колледжа.

3.1.3. Выносить дисциплинарные взыскания за несоблюдение Положения Колледжа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов.

3.1.4. Требовать от обучающихся бережного отношения к имуществу Колледжа, соблюдения настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа.

3.2. Колледж обязан:

3.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты по вопросам в сфере образования, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты Колледжа.



3.2.2. Создавать условия для улучшения качества подготовки и воспитания специалистов с учетом требований современности, достижений науки и техники.

3.2.3. Обеспечивать разработку учебных планов и программ, соответствующих требованиям действующих государственных образовательных стандартов.

3.2.4. Обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с действующими государственными образовательными стандартами.

3.2.5. Своевременно составлять и доводить до сведения обучающихся расписание учебных занятий и другую информацию, связанную с учебным процессом.

3.2.6. Обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины.

3.2.7. Организовывать прохождение обязательных периодических медицинских осмотров.

3.2.8. Проводить обучение и постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися требований всех правил пожарной безопасности.

3.2.9. Осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой и художественным творчеством.

3.2.10. Содержать помещения Колледжа и прилегающие к нему территории и общежития в надлежащем виде.

3.2.11. Своевременно и в полном объеме осуществлять выплату стипендии в размерах и в сроки, установленные действующим законодательством ЛНР.

3.3. К участию в работе по поддержанию порядка, предупреждению и пресечению правонарушений могут привлекаться на условиях, предусмотренных действующим законодательством ЛНР, структурные подразделения, орган студенческого самоуправления, отдельные лица, права, обязанности и ответственность которых в этих случаях регламентируются специальными нормативными правовыми актами, утвержденными в установленном порядке.



## 4. Организация учебного процесса

4.1. Учебный год в Колледже начинается в первый рабочий день сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса по конкретному направлению (специальности). Учебный год делится на семестры (для очной и заочной форм обучения), каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией. Каникулярный период у студентов в течение учебного года (кроме выпускного курса) составляет не менее 8 недель в летнее время и 2 недели в зимнее время.

4.2. Учетными единицами учебного времени для обучающихся являются:

4.2.1. Академический час — это минимальная учётная единица учебного времени. Длительность академического часа - 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

4.2.2. Учебный день - составная часть учебного времени обучающегося, как правило, длительностью 8 академических часов. В отдельных случаях учебный день обучающегося может составлять 10 академических часов. В течение учебного дня устанавливается перерыв для отдыха и питания не менее 20 минут.

4.2.3. Учебная неделя - составная часть учебного времени обучающегося длительностью не больше 54 академических часов, в том числе академических 36 часов аудиторной работы.

4.2.4. Учебный семестр для обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу, - составная часть учебного времени обучающегося, которая заканчивается экзаменационной сессией. Длительность семестра определяется графиком учебного процесса.

4.2.5. Учебный курс - завершённый период обучения в течение учебного года, который включает время теоретического обучения, выполнения курсовых работ (проектов) при наличии в учебном плане, практики, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (на последнем курсе обучения), каникул.

4.3. Учебные занятия в колледже проводятся по расписанию в соответствии с рабочими учебными планами, утвержденными в установленном порядке, графиком учебного процесса.

4.4. С целью обеспечения академической мобильности обучающихся очной формы обучения, а также в случае невозможности выполнения ими действующего графика организации учебного процесса для них может быть



установлен индивидуальный график обучения. Предоставление индивидуального графика в Колледже регламентируется Положением об индивидуальном графике обучения.

4.5. За время обучения в Колледже обучающийся может быть отчислен, восстановлен, переведен в Колледж из другого учреждения / из Колледжа в другое учреждение среднего профессионального образования, переведен на другую форму обучения, переведен на другое направление подготовки, переведен в другую академическую группу.

4.6. Обучающийся обязан посещать учебные занятия, включенные в расписание. Пропуск обучающимся занятий допускается только при наличии уважительной причины - болезнь; амбулаторное, стационарное, санаторное лечение; вызов на плановый медицинский осмотр; вызов в военкомат; вызов в следственные органы; участие в мероприятиях, проводимых в учебное время по приказу директора или распоряжению заместителя директора по УР; семейные обстоятельства, которые должны быть подтверждены документально. Запрещается отрывать обучающихся от любых видов учебных занятий, включая и самостоятельную работу, для выполнения обязанностей и работ, не связанных с образовательным процессом. На все мероприятия, не предусмотренные учебными планами, обучающиеся привлекаются только на основании приказа директора или распоряжения заместителя директора по учебной работы Колледжа.

4.7. Пропуск обучающимся без уважительной причины свыше 36 часов учебных занятий влечет за собой невыполнение обучающимся образовательной программы, невыполнение индивидуального учебного плана, в том числе непосещение предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом учебных занятий, неосуществление самостоятельной подготовки к занятиям, невыполнение заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы, является основанием для его отчисления из Колледжа.

4.8. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя, находиться на учебном занятии в верхней одежде.



4.9. Обучающиеся обязаны вставать при входе в аудиторию и выходе из нее руководителей колледжа, работников из числа преподавательского состава, гостей колледжа.

4.10. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах работники из числа учебно-вспомогательного персонала подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру. Подготовка аудиторной доски к занятию осуществляется обучающимися на началах самообслуживания.

4.11. Для проведения практических занятий в аудиториях и лабораториях каждая академическая группа делится на подгруппы. Состав академических подгрупп определяется заведующим отделением или заместителем директора по учебной работе.

4.12. В каждой академической группе путем открытого голосования избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен заведующему отделением, заместителю директора по учебной работе, руководителю академической группы и обеспечивает выполнение обучающимися своей академической группы всех их указаний и распоряжений. Основными функциями старосты академической группы являются:

4.12.1. Предоставление заместителю директора по учебной работе или заведующему отделением необходимой информации о неявках и опозданиях обучающихся на занятия с указанием причины неявки или опоздания.

4.12.2. Контроль учебной дисциплины в академической группе на аудиторных занятиях.

4.12.3. Организация своевременного получения обучающимися учебников и учебных пособий;

4.12.4. Оповещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний директора или заместителя директора по учебной работе, другой необходимой информации;

4.13. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися академической группы.

4.14. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся установленной формы, который хранится в учебной части и ежедневно перед началом занятий выдается преподавателю, ведущему занятие, для отметки в нём отсутствующих на занятиях, а также оценки уровня подготовки и знаний обучающихся.



## 5. Поощрения

5.1. За высокие показатели успеваемости, активное участие в культурно-массовых мероприятиях и общественной жизни Колледжа для обучающихся устанавливаются формы морального и материального поощрения в соответствии с Положением и локальными нормативными актами Колледжа.

5.2. Поощрения объявляются приказом директора и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## 6. Ответственность за нарушение учебной и трудовой дисциплины

6.1. За неисполнение или нарушение Положения, настоящих Правил и иных локальных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, такие как замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

6.2. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

6.3. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося), имеет право:

6.3.1. Ознакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину обучающегося, снимать с них копии.

6.3.2. Давать пояснения и предоставлять доказательства либо отказываться от дачи пояснений.

6.3.3. Быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нём.

6.3.4. Ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию.

6.3.5. Обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

6.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения (не считая времени болезни или нахождения обучающегося на каникулах) и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул,



академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста.

6.5. Перечень грубых нарушений настоящих Правил, правил пожарной безопасности, за которые накладываются дисциплинарные взыскания:

6.5.1. Невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;

6.5.2. Систематические пропуски занятий без уважительных причин.

6.5.3. Распитие алкогольных и спиртосодержащих напитков в помещениях Колледжа и / или на его территории.

6.5.4. Курение в помещениях Колледжа и на его территории.

6.5.5. Употребление и распространение наркотических средств, психотропных веществ, а также курительных смесей, содержащих наркотические средства и психотропные вещества.

6.5.6. Нахождение в Колледже и на его территории в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

6.5.7. Умышленная порча или хищение имущества Колледжа.

6.5.8. Нарушение правил пожарной безопасности.

6.5.9. Сквернословие, употребление ненормативной лексики, в том числе в информационных сетях.

6.5.10. Несанкционированный вход в электронную информационную сеть Колледжа;

6.5.11. Подделка документов, выдаваемых Колледжем: студенческих билетов, зачетных книжек, зачетных и экзаменационных ведомостей, направлений, справок и др.

6.6. За совершение на территории Колледжа нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов ЛНР по представлению администрации Колледжа. Привлечение к административной ответственности в этих случаях не исключает применения мер дисциплинарного или общественного воздействия.

6.7. За уничтожение, повреждение помещений, утрату оборудования или другого имущества Колледжа, нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства ЛНР.



6.8. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

## **7. Правила поведения в помещениях и на территории Колледжа**

7.1. В помещениях и на территории Колледжа запрещается:

7.1.1. Приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством ЛНР предусмотрена административная или иная ответственность.

7.1.2. Приносить взрывчатые, пиротехнические, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие.

7.1.3. Играть в карты, прочие азартные игры.

7.1.4. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

7.1.5. Курить, кроме мест, специально отведенных и оборудованных для курения.

7.1.6. Сквернословить, употреблять ненормативную лексику, в том числе в информационных сетях, а также в локальных сетях институтов и факультетов;

6.1.7. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы.

7.1.8. Наносить на стены, аудиторные столы какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Колледжа.

7.1.9. Портить имущество Колледжа или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

7.1.10. Создавать шум, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой без соответствующего разрешения руководства Колледжа.

7.1.11. Находиться в учебных аудиториях Колледжа в верхней одежде, головных уборах.



7.1.12. Находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей академической группы.

7.1.13. Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, текущей, промежуточной и итоговой аттестации, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий.

7.1.14. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц Колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности.

7.1.15. Принимать пипу вне отведенных для этих целей мест.

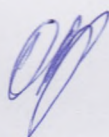
7.1.16. Осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных помещениях Колледжа, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Колледжа без разрешения администрации.

7.2. Пребывание обучающихся в выходные, нерабочие и праздничные дни в зданиях Колледжа допускается в исключительных случаях по распоряжению директора Колледжа в соответствии с действующим законодательством ЛНР.

7.3. Настоящие Правила обязательны для всех студентов и абитуриентов, находящихся на территории Колледжа.

РАЗРАБОТАЛ:

Директор



О.В. Чудина



В этом документе  
прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью

№ *двшедцать* листов

Директор

О.В. Чудина

