

«Обособленное подразделение  
Луганского государственного педагогического университета»

ПЕРЕИМЕНОВАНО

ОБОСОБЛЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ

в Брянской колледж федерального государственного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Брянский колледж Луганского государственного  
педагогического университета»

«Луганский государственный педагогический университет»

(основание: приказ от 06.04.2023 № 164 – ОД ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

«О переименовании обособленного подразделения «Брянский колледж»

Луганского государственного педагогического университета,

приказ Минпросвещения России от 11 апреля 2023 № 260

«О государственном образовательном учреждении высшего образования

Луганской Народной Республики

«Луганский государственный педагогический университет»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

### ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.02 ПАРИКМАХЕРСКОЕ ИСКУССТВО

Брянка  
2020

РАССМОТРЕНА  
Методической цикловой  
комиссией профессионального  
учебного цикла специальности  
43.02.02 Парикмахерское искусство

Разработана на основе ГОС  
СПО ЛНР  
43.02.02 Парикмахерское искусство

Протокол № 1  
от «06» сентября 2020 г.

Председатель комиссии  
Гуральчук Т.А.

Заместитель директора по учебной  
работе Бородавкина В.И.

Рабочая программа утверждена на 20 21 / 20 22 учебный год  
Протокол № 1 заседания МЦК от «22» августа 20 21 г.  
Председатель МЦК Гуральчук Т.А.

Рабочая программа утверждена на 20 22 / 20 23 учебный год  
Протокол № 1 заседания МК от «31» августа 20 22 г.  
Председатель МЦК Гуральчук Т.А.

Рабочая программа утверждена на 20 \_\_\_ / 20 \_\_\_ учебный год  
Протокол № \_\_\_ заседания МК от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
Председатель МЦК \_\_\_\_\_

#### Составители:

Чудина О.В., преподаватель высшей категории дисциплин  
общепрофессионального и профессионального циклов  
ОП «Брянковский колледж Луганского государственного  
педагогического университета»

Иващенко Т.В., преподаватель дисциплин общепрофессионального и  
профессионального циклов ОП «Брянковский колледж Луганского  
государственного педагогического университета»

Зотова Е.А., преподаватель высшей категории дисциплин  
общепрофессионального и профессионального циклов  
ОП «Брянковский колледж Луганского государственного  
педагогического университета»

Меркулова О.Н., преподаватель второй категории дисциплин  
общепрофессионального и профессионального циклов  
ОП «Брянковский колледж Луганского государственного  
педагогического университета»

Программа согласована: Лешинского М.В., директор  
(Ф.И.О., должность, наименование организации)

Коммунального предприятия  
«Торбгшиксмблнат» г. Брянск



Меркулова О.Н.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	17

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

## **1.1 Место производственной (преддипломной) практики в структуре образовательной программы.**

Программа производственной (преддипломной) практики является частью основной образовательной программы по профессии, специальности (далее – ППКРС/ППССЗ) 43.02.02 Парикмахерское искусство в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.
- подбор, разработка и выполнение различных типов, видов и форм причесок с учетом индивидуальных особенностей потребителей и тенденций моды.
- внедрение новых технологий, тенденций моды и продвижение парикмахерских услуг.
- постановка и решение технологических и художественных задач в сфере парикмахерских услуг.
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему гос спо).

## **1.2 Цели и задачи производственной практики.**

С целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

**Вид профессиональной деятельности:** Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг

**иметь практический опыт:**

- проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг;
- определения состояния кожи головы и волос потребителя, заполнения диагностических карт и формирования комплекса парикмахерских услуг;
- выполнения парикмахерских услуг в технологической последовательности;
- консультирования клиентов по домашнему профилактическому уходу;

**уметь:**

- обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя;
- выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, выполнять правила личной гигиены;
- организовывать рабочее место для выполнения парикмахерских работ;
- обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности; проводить обследование и анализировать состояние кожи головы и волос;
- определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос;
- применять нормативную и справочную литературу;

- применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления прически, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учетом норм расходов;
- заполнять диагностическую карточку потребителя услуг;
- предлагать спектр имеющихся услуг потребителям;
- объяснять потребителям целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат;
- выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно: профилактический уход за кожей головы и волосами, классические и современные виды стрижек, окрасок, завивок на продолжительное время;
- использовать технологические приемы и техники в процессе моделирования; использовать средства для оформления и закрепления прически, средства декоративного оформления прически;
- заполнять рабочую карточку технолога;
- профессионально и доступно давать характеристику кожи головы и волос потребителей и рекомендации по домашнему профилактическому уходу;

**знать:**

- принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;
- результат воздействия инструментов и материалов на кожу и волосы головы;
- виды парикмахерских работ;
- технологии различных парикмахерских работ;
- устройство и назначение оборудования для парикмахерских работ, правила его эксплуатации;
- способы и средства профилактического ухода за кожей головы и волос

**Вид профессиональной деятельности:** Подбор, разработка и выполнение различных типов, видов, форм причесок с учетом индивидуальных особенностей потребителей и тенденций моды.

**иметь практический опыт:**

- формирования образа будущей прически потребителя и определения ее формы с учетом индивидуальных пластических особенностей, пожеланий и типажа потребителя;
- создание художественной формы прически и выполнения рабочих эскизов причесок, простых постижерных изделий и украшений;
- выполнения причесок различного назначения и степени сложности с учетом актуальных тенденций моды.

**уметь:**

- определять типаж клиента и выявлять его эстетические запросы;
- выполнять анатомические зарисовки черепа и головы, зарисовки частей головы;
- определять назначение прически;
- разрабатывать форму прически и стрижки (стиль, силуэт, колористику, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии);
- выполнять рабочие эскизы причесок, простых постижерных изделий и украшений;

- оформлять технологические карты окрашивания волос, завивки волос и оформления в прическу;
- выполнять рабочие эскизы стрижек и причесок, простых постижерных изделия и украшений;
- выполнять простые постижерные изделия, украшения;
- выполнять прически исторических эпох, в том числе стилизованные;
- выполнять современные прически различного назначения и вида;

**знать:**

- классификацию постижерных изделий и украшений;
- технологию конструирования постижерных украшений;
- форму причесок исторических эпох, современности и стилизованных; способы, методы и приемы выполнения причесок.

**Вид профессиональной деятельности:** Внедрение новых технологий, тенденций моды и продвижение парикмахерских услуг.

**иметь практический опыт:**

- применения новых видов услуг в парикмахерском искусстве;
- контроля качества выполняемых видов парикмахерских услуг поэтапно и в целом;

**уметь:**

- изучать и анализировать запросы потребителей;
- самостоятельно анализировать и изучать новые виды парикмахерских услуг и тенденций моды, используя различные источники профессиональной информации;
- применять современные технологии и новые методы обработки волос;

**знать:**

- показатели качества продукции (услуги);
- понятие конкуренции на рынке услуг и ее роль;
- пути повышения качества услуг и обслуживания;
- актуальные тенденции и технологии в парикмахерском искусстве;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве.

**Вид профессиональной деятельности:** Постановка и решение технологических и художественных задач в сфере парикмахерских услуг.

**иметь практический опыт:**

- создания художественного образа для конкурсной и подиумной работы.

**уметь:**

- разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства;
- разрабатывать и изготавливать постижерные дополнения и украшения для подиумных и конкурсных работ;
- разрабатывать и осуществлять взаимосвязь художественного оформления прически, стрижки с используемыми технологическими процессами;
- выполнять фотографирование работ и составлять их экспозицию, оформлять авторский профессиональный портфолио.

**знать:**



- тенденции моды в стилистике и в технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности: подиумных и конкурсных работах;
- особенности создания коллекций.

**Вид профессиональной деятельности:** Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Парикмахер).

**иметь практический опыт:**

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;
- выполнения мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами;
- выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями различных групп;
- выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных);
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

**уметь:**

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для стрижек и укладок, окрашивания и химической завивки волос;
- пользоваться парикмахерскими инструментами для всех видов парикмахерских работ;
- выполнять классические мужские и женские стрижки, все виды укладок, окрашивание волос красителями всех групп, химическую завивку волос в соответствии с инструкционно-технологическим картами;
- выполнять оформление прически после укладки;
- производить коррекцию стрижек, укладок, окрашивания и химической завивки волос;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов после стрижки, укладки, окрашивания и химической завивки волос.

**знать:**

- технологии выполнения мытья и массажа головы;
- технологии выполнения классических мужских и женских стрижек;
- технологии выполнения укладки волос всеми способами;
- методы и приемы оформления причесок после укладки;
- технологию выполнения окрашивания волос;
- технологию выполнения химической завивки волос;
- критерии оценки качества стрижек, укладок, окрашивания и химической завивки волос.

### **1.3 Количество часов на производственную (преддипломную) практику:**

Всего 4 недели, 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики является

освоение общих компетенций (ОК)

Код	Наименование результата практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК)

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.	ПК 1.1.	Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг.
	ПК 1.2.	Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и средства выполнения парикмахерских услуг.
	ПК 1.3.	Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг.
	ПК 1.4.	Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских услуг.
	ПК 1.5.	Консультировать потребителей услуг по домашнему профилактическому уходу.
Подбор, разработка и выполнение различных типов, видов, форм причесок с учетом индивидуальных особенностей потребителей и тенденций моды	ПК 2.1	Анализировать индивидуальные пластические антропологические особенности потребителя.
	ПК 2.2	Разрабатывать образное содержание прически с учетом индивидуальных особенностей потребителя (цветотипа, особенностей пропорций и телосложения).
	ПК 2.3	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) и степени сложности с учетом актуальных тенденций моды.



<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Код</b>	<b>Наименование результатов практики</b>
Внедрение новых технологий, тенденций моды и продвижение парикмахерских услуг	ПК 3.1	Внедрять новые технологии и тенденции моды.
	ПК 3.2	Планировать и проводить технологические семинары, участвовать в конкурсах и семинарах профессионального мастерства различного уровня.
	ПК 3.3	Самостоятельно осуществлять взаимодействие со специалистами и организациями с целью продвижения своих услуг.
Постановка и решение технологических и художественных задач в сфере парикмахерских услуг	ПК 4.1	Создавать образное единство облика модели, разрабатывать и выполнять художественные образы для подиума, журнала

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК.1.1 - ПК .1.5	ПМ.01. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг	36	В соответствии с учебным планом
ПК.2.1 - ПК .2.3	ПМ.02. Подбор, разработка и выполнение различных типов, видов, форм причесок с учетом индивидуальных особенностей потребителей и тенденций моды	36	
ПК.3.1 - ПК .3.3	ПМ.03. Внедрение новых технологий, тенденций моды и продвижение парикмахерских услуг	21,6	
ПК.4.1	ПМ.04. Постановка и решение технологических и художественных задач в сфере парикмахерских услуг	14,4	
ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5	ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Парикмахер)	36	

### 3.2. Содержание практики

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
<p>ПМ.01. Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг</p> <p>ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Парикмахер)</p>	<p>ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5</p>	<p><b>Вводный инструктаж.</b> Ознакомление с целями и задачами производственной (преддипломной) практики (по профилю специальности). Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.</p> <p><b>Знакомство с предприятием - базой практики.</b> Структура предприятия. Основные направления деятельности и оказываемые услуги. Краткая историческая справка о развитии салона (парикмахерской). Перечень услуг, предоставляемых населению. Организация работы салона (парикмахерской). Общая схема расположения помещений салона (парикмахерской). Количество и квалификация работников парикмахерской. Санитарно-гигиенические условия труда в салоне (парикмахерской). Управленческая структура салона.</p> <p><b>Изучения организации труда главных структурных подразделений салона (парикмахерской)</b></p> <p>Организация работы женского зала парикмахерской. Количество рабочих мест и схема их расположения в зале. Квалификация мастеров. Перечень услуг, предоставляемых клиентам в женском зале. Характеристика основных инструментов и приспособлений (фото), использующих парикмахеры женского зала.</p> <p>Ассортимент и характеристика средств для окрашивания, укладки и химической завивки волос, правила их использования.</p> <p>Технологии современных методов по обработке волос, которые применяются в конкретном салоне (парикмахерские).</p> <p>Технология выполнения современных женских стрижек и методов окрашивания (или завивки) волос (внешний вид, схема (фото) и перечень технологических операций).</p> <p>Организация работы в маникюрном (или педикюрном) кабинете. Количество рабочих мест, их размещения в салоне (парикмахерские). Квалификация мастера.</p>	<p>72</p>

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
		<p>Характеристика основных инструментов, приспособлений и оборудования мастера маникюра (или педикюра). Ассортимент средств, которые необходимы для выполнения маникюра (или педикюра).</p> <p>Виды и общий технологический процесс выполнения маникюра и (или) педикюра. Техника покрытие ногтей лаком.</p> <p>Современные технологии художественной росписи ногтей (образцы и схемы или фото выполнения) в данном салоне (парикмахерские).</p> <p>Организация работы в кабинете визажа (косметолога). Количество рабочих мест, их размещение. Квалификация мастера. Основные инструменты приспособления и оборудование мастера визажа (косметолога) с добавлением рисунков, фотоснимков. Ассортимент средств, необходимых для оказания основных видов услуг и нормы их расхода.</p> <p>Технологии производства современных видов макияжа, гримирования с добавлением рисунков, схем, перечней операций (последовательности выполнения макияжа).</p> <p>Оборудование и инструменты, используемые в косметологии (схемы и фотоснимки инструментов). Технология выполнения косметических процедур. Нормы расхода косметических средств для косметических процедур.</p> <p><b>Работа стажером в салоне (парикмахерской)</b></p> <p>Усовершенствование навыков и техники выполнения основных парикмахерских операций на месте стажировки.</p> <p>Характеристика места стажировки, видов предоставляемых услуг и их количество. В отчете указать виды предоставленных услуг за весь период практики и их количество. Общая характеристика предоставляемой услуги (но не менее 4-5 видов мужских и женских стрижек и других видов работ). К отчету добавить фото выполненных работ.</p>	
ПМ.02. Подбор, разработка и выполнение различных типов, видов, форм причесок с учетом	ПК 2.1 - 2.4	<p><b>Выполнение макета.</b></p> <p>Поэтапное выполнение прически в соответствии с тематикой дипломного проекта.</p>	36

Наименование профессионального модуля	Наименование ПК	Виды работ	Объем часов
индивидуальных особенностей потребителей и тенденций моды			
ПМ.03. Внедрение новых технологий, тенденций моды и продвижения парикмахерских услуг	ПК 3.1 - 3.3	<p><b>Этика взаимоотношений в трудовом коллективе</b>  Морально-психологический климат в коллективе парикмахерские, где студент проходит практику. Анализ причин конфликтов на основе наблюдений, конфликты между клиентом и парикмахером, межличностные, между парикмахером и администратором (приведите примеры). Средства решения конфликтов, возникающих в парикмахерской.  Эстетика внешнего вида работников парикмахерской, их профессиональное поведение (указать на недостатки и преимущества в профессиональном поведении парикмахеров при наблюдении на всех этапах обслуживания клиентов).  Психологический портрет клиентов, которые обращаются в парикмахерскую за услугами.  Эстетическое оформление парикмахерской (дизайн, реклама и т.д.).  <b>Управленческая деятельность в салоне (парикмахерской)</b>  Основная юридическая и правовая форма салона (парикмахерские).  Структура предприятия. Средства мотивации, которые использует руководитель салона (парикмахерские) для стимулирования труда парикмахеров. Средства контроля администратора за работой парикмахеров и их культурой обслуживания клиентов.  Анализ маркетинговой среды парикмахерской. Маркетинговые исследования рынка парикмахерских услуг</p>	21,6
ПМ.04. Постановка и решение технологических и художественных задач в сфере парикмахерских услуг	ПК 4.1	<p><b>Структура предприятия. Организация работы коллектива исполнителей.</b> Роль проектного отдела, занимающегося вопросами дизайна в структуре предприятия, роль конструкторско-технологического отделов, дизайн - бюро в структуре предприятия. Взаимосвязь отделов (участков производства) между собой.</p>	14,4
<b>Всего</b>			<b>144</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:**

- программа производственной практики
- договор с предприятием на прохождение практики
- приказ о распределении студентов на практику
- методические рекомендации для написания отчета по производственной практике, график защиты отчета по практике.

### **Требования к дифференцированному зачету по производственной практике**

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании выполненного отчета по практике и данных дневника о прохождении производственной практики, наличия характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике, указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

### **4.2 . Требования к материально – техническому обеспечению практики:**

- рабочие места;
- сушиары;
- раковины;
- зеркала;
- набор парикмахерских инструментов для стрижки волос;
- набор инструментов для окраски волос;
- приспособления;
- материалы;
- парфюмерные и дезинфицирующие средства.

### **4.3. Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Герега Т.М. «Технология парикмахерских услуг: рабочая тетрадь». Учебное пособие. М.: АСАДЕМА, 2014 г.
2. Константинова А.В. Как стать парикмахером. - М: Азбука, 1993. - 389с.
3. Константинова А.В. Основы постижерного дела. - М.: Легкая индустрия, 1982. - 360 с..
4. Константинов А.В. Парикмахерское дело: Практическое пособие. - М: Высшая школа, 1987. - 453 с.
5. Кулешкова О.Н. Технология и оборудование парикмахерских работ. М.: АСАДЕМА, 2012 г.
6. Одинокова И.Ю., Черниченко Т.А. Технология парикмахерских работ. М.: АСАДЕМА, 2011 г.
7. Сыромятникова И.С. Развитие парикмахерского искусства: обзор причесок. М.: Москва, Легпромбытиздат, 2000.

Дополнительные источники:

1. Журналы: Долорес, Салон, Мастер класс, Каталог причесок ЭСТЕТИКА; YOUPROFESSIONAL; HAIRSHOW, ЭСТЕЛЬ.

Интернет ресурсы:

1. <http://www.londa.ru/index.html>
2. <https://www.wella.com/ru-RU/home-pro.aspx>
3. <http://www.schwarzkopf.ru/>
4. <http://www.lorealprofessionnel.ru/>
5. <http://www.unicosm.ru/pro/>

#### **4.4. Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения) и организации**

Требования к руководителям практики от образовательной организации (учреждения):

Производственная практика проводится, с одной стороны, под руководством и контролем учебного заведения, а с другой, организации (предприятия), в котором обучающийся проходит практику.

Организацию и учебно-методическое руководство производственной практикой осуществляется преподавателями методической цикловой комиссией профессионального учебного цикла специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство.

Он обязан:

- установить связь с руководителем практики от предприятия;
- принять участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществлять контроль за соблюдением студентом сроков практики и ее содержанием;
- выезжать на места прохождения практики с целью текущей проверки соблюдения студентом правил внутреннего распорядка дня в организации; для разрешения организационных вопросов, осуществления устных и письменных консультаций студенту(ам) по программе практики, сбору материала для написания отчета о прохождении производственной практики и т.п.;
- разрабатывать тематику индивидуальных заданий и оказывать студентам методическую помощь при их выполнении;
- своевременно производить оценку результатов выполнения практикантами программы практики.

Требования к руководителям практики от организации:

Руководитель практики от предприятия (организации) также несет ответственность за прохождение производственной практики обучающимся.

Руководитель практики должен:

- изучить программу производственной практики;
- оказать помощь обучающемуся в составлении индивидуального календарно-тематического плана;
- организовать ознакомление обучающегося с организацией;



- ознакомить обучающегося с правилами внутреннего распорядка, а также с порядком пользования документами и другими материалами;
- создать обучающемуся необходимые условия для успешного самостоятельного освоения всех видов работы в соответствии с рабочей программой практики;
- помогать обучающимся в изучении тем практики;
- оказывать помощь в приобретении опыта и навыков при выполнении обучающимся работ согласно индивидуального задания;
- систематически проверять и подписывать дневник и оказывать помощь в сборе материалов для оформления отчета о прохождении практики;
- сообщать в колледж о случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка организации.

#### **4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

Организации – базы практики обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие правилам и нормам охраны труда, проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, также правилами внутреннего трудового распорядка организации.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество выполнения обработки контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг;</li> <li>- обоснование выбора дезинфицирующих средств;</li> <li>- обоснование выбора методов дезинфекции,</li> <li>- обоснование времени дезинфекции и концентрации дезинфицирующих средств;</li> </ul>	<p>Наблюдение за действиями обучающегося;</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии;</p>
ПК 1.2. Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и средства выполнения парикмахерских услуг.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-точность проведения диагностики кожи головы и волос;</li> <li>- обоснование выбора способов и средств выполнения парикмахерских услуг;</li> <li>-определение последовательности выполнения технологических процессов.</li> </ul>	<p>Наблюдение за действиями обучающегося во время выполнения практических работ и во время практики;</p>
ПК 1.3. Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрация навыков выполнения технологического процесса профилактического ухода за кожей головы и волосами, классических и современных видов стрижек, окрасок, завивок на продолжительное время;</li> <li>-демонстрация навыков владения инструментом и приспособлениями;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка на практическом занятии.</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
ПК 1.4. Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских услуг.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество выполнения технологических процессов профилактического ухода за кожей головы и волосами, классических и современных видов стрижек, окрасок, завивок на продолжительное время;</li> <li>- обоснование выбора способов и средств выполнения парикмахерских услуг;</li> <li>-соблюдение последовательности технологических процессов профилактического ухода за кожей головы и волосами, классических и современных видов стрижек, окрасок, завивок на продолжительное время.</li> <li>-демонстрация навыков создания образа в целом;</li> </ul>	<p>Экзамен (квалификационный)</p>
ПК 1.5. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность определения средств и материалов по уходу за волосами в зависимости от проведенной работы;</li> <li>-точность рекомендаций по профилактическому уходу за волосами.</li> </ul>	
ПК 2.1. Анализировать индивидуальные пластические антропологические особенности потребителя.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность и скорость чтения схем и технологических карт;</li> <li>– качество анализа конструктивно-технологических элементов причесок, их назначения;</li> <li>– выбор профессионального оборудования и технологической оснастки: приспособлений,</li> </ul>	<p>Наблюдение за действиями обучающегося;</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>и вспомогательного инструмента;</li> <li>– расчет времени на выполнение технологических операций;</li> <li>– точность и грамотность оформления схем выполнения работ;</li> </ul>	<p>Наблюдение за действиями обучающегося во время выполнения практических работ и во время практики;</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии.</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
<p>ПК 2.2. Разрабатывать образное содержание прически с учетом индивидуальных особенностей потребителя (цветотипа, особенностей пропорций и телосложения).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность и скорость чтения схем и технологических карт;</li> <li>– качество анализа конструктивно-технологических элементов причесок, их назначения;</li> <li>– качество рекомендаций по повышению качества выполнения отдельных элементов прически;</li> <li>– точность и грамотность оформления технологической документации.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка на практическом занятии.</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
<p>ПК 2.3. Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) и степени сложности с учетом актуальных тенденций моды.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение видов и способов получения элементов прически;</li> <li>– расчет времени на выполнение отдельных деталей прически;</li> <li>– расчет коэффициента использования материала;</li> <li>– качество анализа и рациональность выбора материалов;</li> <li>– выбор способов обработки волос и технологически грамотный подбор инструментов и приспособлений.</li> </ul>	<p>Экзамен (квалификационный)</p>
<p>ПК 3.1. Внедрять новые технологии и тенденции моды.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество внедрения новых технологий и тенденций моды;</li> </ul>	<p>Наблюдение за действиями обучающегося;</p>
<p>ПК 3.2 Планировать и проводить технологические семинары, участвовать в конкурсах и семинарах профессионального мастерства различного уровня.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в профессиональных конкурсах и семинарах</li> </ul>	<p>Экспертная оценка на практическом занятии;</p> <p>Наблюдение за действиями обучающегося во время выполнения практических работ и во время практики;</p>
<p>ПК 3.3. Самостоятельно осуществлять взаимодействие со специалистами и организациями с целью продвижения своих услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка на практическом занятии.</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>

<p>ПК 4.1 Создавать образное единство облика модели, разрабатывать и выполнять художественные образы для подиума, журнала.</p>	<p>- создание единого образа модели</p>	<p>Наблюдение за действиями обучающегося;</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии;</p> <p>Наблюдение за действиями обучающегося во время выполнения практических работ и во время практики;</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии.</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Экзамен (квалификационный)</p>
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>-участие в конкурсах профессионального мастерства.</p>	<p>планирование обучающимися повышения личного и квалификационного уровня</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>-обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки проектной документации; -демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>экзамен (квалификационный)</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>-демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>организация групповой работы и наблюдение за действиями в группе</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных</p>	<p>-нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p>	

задач, профессионального и личностного развития.	-чтение и подписка на профессиональные журналы	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. -использование программ по подбору причёсок	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	-проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня. -участие в семинарах профессионального мастерства	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	

Формой отчетности обучающегося о прохождении производственной (преддипломной) практики (по профилю специальности) является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний

Отчет о прохождении производственной практики (по профилю специальности) выполняется в соответствии с методическими указаниями утвержденными на заседании методической цикловой комиссии профессионального учебного цикла специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство

Отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики (по профилю специальности) обучающийся защищает перед членами комиссии. Дифференцированную оценку по практике выставляют обучающемуся в соответствии с критериями оценки и учитывают наравне с оценками, которые характеризуют успеваемость обучающегося за семестр.

Индивидуальное задание выполняется обучающимся в соответствии с перечнем видов работ, составленных методической цикловой комиссией до начала практики. Материалы, полученные обучающимся при выполнении индивидуального задания, могут быть в дальнейшем использованы при создании образов для участия в профессиональных конкурсах, написания курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы.